



PIEGĀDES LĪGUMS
„Biroja mēbeles”
(identifikācijas Nr. AM NBS ZS štābs 2018/03)

Rīga

2018.gada 18. jūnijā

Latvijas Republikas Zemessardzes štābs, reģistrācijas Nr.90000040549, saskaņā ar Latvijas Republikas Zemessardzes likuma 10. pantu, 11. panta pirmo un otro daļu, atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 28.06.2016. rīkojuma Nr.366 "Par Zemessardzes komandieri" 2. punktam, Zemessardzes komandiera, brigādes ģenerāļa Aināra OZOLIŅA personā, turpmāk saukts PASŪTĪTĀJS, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību **“RITMEKS”**, vienotais reģistrācijas Nr. 40103398973, valdes priekšsēdētāja Ritvara Lujāna personā, turpmāk – **PIEGĀDĀTĀJS** no otras puses, abi kopā saukti Līdzēji un katrs atsevišķi Līdzējs, pamatojoties uz publiskās iepirkumu procedūras (**identifikācijas Nr. AM NBS ZS štābs 2018/03**) rezultātiem noslēdz līgumu, turpmāk – tekstā Līgums.

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Piegādātājs apņemas pārdot Pasūtītājam, piegādāt, montēt un uzstādīt jaunas biroja mēbeles, atbilstoši Pasūtītāja pieprasījumam (turpmāk — Prece) saskaņā ar iepirkuma prasībām, iepirkuma Tehnisko specifikāciju (Līguma 1. Pielikums) un Piegādātāja iepirkumam iesniegto cenu piedāvājumu (Līguma 2. Pielikums) un citiem Līguma noteikumiem, bet Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par piegādātu, kvalitatīvu un pieņemtu Preci.
- 1.2. Preces piegāde notiek - piegādājot, samontējot un uzstādot Preci Pasūtītāja, konkrētā pasūtījumā norādītajās telpās saskaņā ar ZS vienību atrašanās vietu adresēm (Līguma 3. Pielikums).

2. Līguma summa, norēķinu kārtība un garantija

- 2.1. Preču cenas norādītas Līguma 2. Pielikumā (Cenu piedāvājums).
- 2.2. Piegādātāja cenu piedāvājumā iekļautās cenas ir nemainīgas visā Līguma darbības laikā un Piegādātājs nav tiesīgs palielināt Preces cenu.
- 2.3. Preces cenā, kas veido Līgumcenu, iekļautas visas Preces piegādes un pārdošanas izmaksas, tai skaitā - visi piegādes izdevumi, personāla izmaksas, iekraušanas, izkraušanas, montāžas un uzstādīšanas izmaksas, kā arī visi valsts un pašvaldību noteiktie nodokļi, nodevas un citas izmaksas, kas saistītas ar Preces piegādi un pārdošanu, izņemot Pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN).
- 2.4. Līgumcena bez PVN ir **41999,99 EUR** (Četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi euro, 99 centi), PVN 21% **8819,99 EUR** (Astoņi tūkstoši astoņi simti deviņpadsmit euro, 99 centi), kopā Līguma summa ir **50819,99 EUR** (Piecdesmit tūkstoši astoņi simti deviņpadsmit euro, 99 centi).

- 2.5. Par izpildītu kvalitatīvu līguma noteikumiem atbilstošu mēbeļu piegādi Pasūtītājs samaksu veic 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no mēbeļu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas un rēķina saņemšanas.
- 2.6. Par Preces apmaksas dienu atzīst dienu, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu Piegādātājam bankas kontā, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.
- 2.7. Piegādātājs, sagatavojot rēķinu, tajā iekļauj informāciju ar Preču pilnu nosaukumu, kā arī Līguma numuru un noslēgšanas datumu, ja Piegādātājs nav rēķinā iekļāvis minēto informāciju, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Piegādātājam veikt atbilstošas korekcijas rēķinā, tikai pēc korekciju veikšanas, rēķins skaitās iesniegts Pasūtītājam.
- 2.8. Piegādātājs garantē, ka piegādātās Preces ir Tehniskajā specifikācijā norādītajai funkcionalitātei atbilstošā kvalitātē, ja Preci lietojot atbilstoši tās lietošanas nolūkam, Precei atklājas defekti, Piegādātājs uz sava rēķina novērš trūkumus, bojāto precī aizstāj ar kvalitatīvu precī un sedz Pasūtītājam tādejādi nodarītos zaudējumus.
- 2.9. Piegādātājs nodrošina Preču garantijas termiņu Precei – mēbelēm, furnitūrai un komplektējošām daļām, garantija attiecas uz Preces visām komponentēm.
- 2.10. Piegādātājs neatbild par tiem bojājumiem, kas Precēm radušies, ja Pasūtītājs nepareizi vai nevērīgi tās lietojis vai uzglabājis un Piegādātājs savlaicīgi bija iesniedzis Pasūtītājam informāciju par to, kā Preces jāuzglabā, jākopj un jālieto.

3. Līguma izpildes kārtība

- 3.1. Līgums stājas spēkā ar visu tā eksemplāru parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz dienai, kad Līguma 2.4.apakšpunktā noteiktā Līguma kopējā summa izlietota un Līdzēji ir veikuši savstarpējus norēķinus, bet ne ilgāk kā līdz 2023.gada 15.jūnijam. Līguma termiņš beigsies secīgi iestājoties pirmajam no minētajiem apstākļiem.
- 3.2. Preces maksimālais piegādes un uzstādīšanas termiņš ir 3 (trīs) kalendārās nedēļas no konkrētā pasūtījuma saņemšanas dienas.
- 3.3. Ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā pēc Preču piegādes Piegādātājs noformē un Līdzēji paraksta Preču nodošanas-pieņemšanas aktus 2 (divos) eksemplāros. Aktā norāda pilnīgu informāciju par piegādi - Preces, to daudzumu, piegādes datumu un citu nepieciešamo informāciju. Piegādātājs uzņemas Preču nejaušas bojāejas risku līdz brīdim, kad savstarpēji tiek parakstīts Preču nodošanas – pieņemšanas akts.
- 3.4. Pirms Preces nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas Pasūtītājs pārliecinās par Preces tehniskās specifikācijas un parametru atbilstību Tehniskajai specifikācijai un par Preces atbilstošu kvalitāti. Pasūtītājs atsakās pieņemt Preci un neparaksta Preces nodošanas-pieņemšanas aktu, ja Prece neatbilst Tehniskajai specifikācijai (1. Pielikums) vai Preces kvalitāte ir neatbilstoša.
- 3.5. Pie Preču pieņemšanas Pasūtītājs pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs veikt Preču iepriekšēju pārbaudi, lai pārliecinātos par tās atbilstību Līguma noteikumiem. Pasūtītājs pēc saviem ieskatiem pie Preču pieņemšanas ir tiesīgs pieaicināt ekspertus vai citus speciālistus, vai veikt testus, lai pārliecinātos par Preču atbilstību Līguma noteikumiem.
- 3.6. Ja Pasūtītājs atsakās pieņemt Preci, tā pienākums ir informēt Piegādātāju par atteikuma iemesliem 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīgās Preces piegādes dienas. Piegādātājs novērš Pasūtītāja norādītos trūkumus 10 (desmit) darba dienu laikā.
- 3.7. Konstatējot vēlāk pēc Preču nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas, Precei iepriekš slēptus trūkumus, vai bojājumus Pasūtītājs noformē, Preces defektu aktu un trīs darba dienu laikā iesniedz (nosūtot Līgumā norādītajā elektroniskajā pastā vai ar pasta starpniecību) to Piegādātājam. Piegādātājs, ievērojot Līguma 3.6. punktā noteikto termiņu, defektēto precī apmaina pret kvalitatīvu, Līguma noteikumiem atbilstošu precī, ja Piegādātājs bojātās vai

nekvalitatīvās Preces vietā nepiegādā Līguma noteikumiem atbilstošu Preci, atzīstams, ka Prece vispār nav piegādāta.

- 3.8. Piegādātājs, ja nepiekrīt Pasūtītāja noformētajam Defektu aktam, ne vēlāk par 2 (divām) darba dienām no 3.7. punktā minētā Defektu akta saņemšanas dienas var ierasties Preces atrašanās vietā un salīdzināt Defektu aktā minētos apstākļus ar faktiskajiem apstākļiem, ja rodas strīds cēloniski ar Preces defektu, Līdzēji pieaicina neatkarīgu, kompetentu speciālistu strīda izvērtēšanai, speciālista pakalpojumu apmaksu sedz Līdzējs, kura apgalvojumus speciālists noraida.

4. Līdzēju tiesības, pienākumi un atbildība

4.1. Piegādātājs:

- 4.1.1. Preču piegādi veic atbilstoši pasūtītāja vajadzībai, ar Pasūtītāju iepriekš saskaņotā laikā, Pasūtītāja norādītajā adresē un Pasūtītāja uzraudzībā;
- 4.1.2. Preces piegādes un citu saistītu pakalpojumu sniegšanas laikā, strādājot Pasūtītāja telpās, ievēro Latvijas Republikā spēkā esošos darba aizsardzības noteikumus, ugunsdrošības noteikumus un Pasūtītāja īpašās prasības un iekšējos noteikumus;
- 4.1.3. vienas darba dienas laikā pēc pirmā Preču pasūtījuma saņemšanas iesniedz Pasūtītājam darbinieku sarakstu, kuri būs iesaistīti Pakalpojuma piegādē, konkrētai Pasūtītāja struktūrvienībai konkrētajā struktūrvienībā (Līguma 1.2. punkts), norādot piegādē iesaistītā darbinieka personas kodu, vārdu un uzvārdu, kā arī automobiļa nosaukumu un valsts reģistrācijas numuru, ar kuru piegādās preces. Darbinieku saraksts un informācija par transportlīdzekļiem jāsapatavo, ievērojot šādus nosacījumus: dokumentā jābūt norādītam Piegādātāja nosaukumam, rekvizītiem (reģistrācijas Nr., adrese, tālruna nr.), kā arī Līguma nosaukumam un datumam, kā arī kontaktpersonai (vārds uzvārds, tālrunis, elektroniskā pasta adrese), kura uzņēmumā ir atbildīga par Preču piegādi;
- 4.1.4. par katru piegādi sagatavo un no savas puses paraksta Preces pieņemšanas-nodošanas aktu;
- 4.1.5. nedrīkst nodot Līguma saistību izpildi trešajām personām.

4.2. Pasūtītājs:

- 4.2.1. pasūta un pērk Preces vairākās piegādēs, daudzumā un sortimentā, atbilstoši faktiskajai vajadzībai;
- 4.2.2. ir tiesīgs nepirkt Preces par visu 2.4. punktā minēto līgumcenu;
- 4.2.3. pasūtot konkrētu Preču piegādi, pilnīgi un vispusīgi norāda informāciju par piegādājamo Preci (Līguma nosaukums un datumus; piegādes vietu (precīzu adresi) un vēlamu piegādes laiku; Preču daudzumu, izmērus, krāsu u.tml.; kontaktpersonu (vārdu uzvārdu, tālruni, elektroniskā pasta adresi), kura iestādē ir atbildīga par Preču pieņemšanu, konkrētā piegādes adresē);
- 4.2.4. nekavējoties pieņem norunātajā laikā piegādātu, samontētu un uzstādītu Preci, vizuāli pārbauda Preces kvalitāti, ja nav iebildumu par Preces kvalitāti paraksta Piegādātāja sagatavoto Preces pieņemšanas – nodošanas aktu;
- 4.2.5. ja piegādātā Prece neatbilst Līguma noteikumiem, sniedz Piegādātājam motivētu atteikumu par atteikuma iemesliem.

- 4.3. Ja Piegādātājs neveic piegādi (tai skaitā, nenovērš konstatētos trūkumus) Līgumā noteiktajā kārtībā Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 0,5% no Līguma noteiktajā kārtībā nesniegtās piegādes summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10 % no Līguma kopējās summas un pieprasīt atlīdzināt visus Pasūtītājam radītos zaudējumus.

- 4.4. Līdzējs atlīdzina otram Līdzējam visus zaudējumus, ja tādi konstatēti cēloniski ar Līdzēja jebkādu vainojamo rīcību.

- 4.5. Par piegādātās Preces nesavlaicīgu apmaksu Piegādātājs ir tiesīgs pieprasīt no Pasūtītāja samaksāt līgumsodu 0,5% apmērā no neapmaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, Pasūtītājam nav pienākuma maksāt Līgumsodu, ja Preces nodošanas-pieņemšanas akts nav abpusēji parakstīts.
- 4.6. Ja Piegādātājs Līgumā noteiktajā Garantijas laikā neveic Preces remontu vai nomaiņu pret ekvivalentu, līguma noteikumiem atbilstošu Preci, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un Piegādātājam ir pienākums samaksāt līgumsodu 0,5% apmērā no Preces cenas par katru nokavēto dienu.
- 4.7. Līgumsods, katrā atsevišķā gadījumā, katram Līdzējam nevar būt lielākā par 10% no attiecīgās Preces summas. Līgumsoda samaksas termiņš ir 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas no līgumsoda rēķina nosūtīšanas dienas (pasta zīmogs). Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību pilnīgas izpildes.
- 4.8. Piegādātājs atbild par Piegādātāja vainas dēļ Līguma izpildē trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem. Piegādātājs kompensē Pasūtītājam vai tā darbiniekiem/amatpersonām nodarītos zaudējumus.

5. Nepārvarama vara

- 5.1. Līdzējs nav atbildīgs par Līguma saistību neizpildi, nepārvaramas varas apstākļos un Līdzējs par šādu apstākļu iestāšanos ir rakstiski informējis (nosūtot ierakstītu vēstuli uz Līguma 10.punktā norādīto adresi) otru Līdzēju 3 (trīs) darba dienu laikā no šādu apstākļu rašanās dienas. Šajā gadījumā Līgumā noteiktais samaksas termiņš tiek pagarināts attiecīgi par tādu termiņu, par kādu nepārvaramas varas apstākļi ir aizkavējuši līguma izpildi, bet ne ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām.
- 5.2. Ar nepārvaramas varas apstākļiem jāsaprot dabas stihijas (plūdi, vētras postījumi), valdības izraisītās akcijas, politiskās un ekonomiskās blokādes un citi no Līdzējiem pilnīgi neatkarīgi radušies ārkārtēja rakstura negadījumi, ko Līdzējiem nebija iespējas ne paredzēt, ne novērst.
- 5.3. Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem ir jāpierāda, ka tam nebija iespēju ne paredzēt, ne novērst radušos apstākļus, kuru sekas par spīti īstenotajai pienācīgajai rūpībai, nav bijis iespējams novērst.
- 5.4. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, Līdzējs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstveidā brīdinot otru Līdzēju 5 (piecas) darba dienas iepriekš.

6. Līguma izbeigšana un strīdu risināšana

- 6.1. Pasūtītājam ir tiesības, bez jebkāda zaudējumu atlīdzības pienākuma nekavējoties izbeigt Līgumu:
 - 6.1.1. ja Piegādātājam ir uzsākta uzņēmuma likvidācija, apturēta vai pārtraukta uzņēmuma darbība;
 - 6.1.2. ja pret Piegādātāju ir uzsākta maksātnespējas vai bankrota procedūra, vai tā darbība ir apturēta;
 - 6.1.3. ja Piegādātājs nepiegādā vai neuzstāda Preci saskaņā ar Līgumu un Piegādātājs nokavē Preču piegādi vairāk par 10 dienām;
 - 6.1.4. ja Piegādātājs nepilda citus Līguma noteikumus.
- 6.2. Piegādātājam ir tiesības, bez jebkāda zaudējumu atlīdzības pienākuma nekavējoties izbeigt Līgumu, ja Pasūtītājs ilgāk par 30 dienām kavē maksājumu par piegādātām un pieņemtām precēm.
- 6.3. Līgumu var izbeigt Līdzējiem savstarpēji, rakstveidā vienojoties.
- 6.4. Līdzēji vienojas strīdus, ja tādi rastos cēloniski ar Līgumu, izskatīt sarunās un slēdzot izlīgumu, ja Līdzēji nevar panākt vienošanos, tad strīds risināmas Latvijas Republikas tiesā.

7. Citi noteikumi

- 7.1. Līguma grozījumi noformējami rakstiski, tos paraksta Līdzēji, un tie ir spēkā no grozījumu parakstīšanas dienas.
- 7.2. Līdzējs 3 (trīs) darba dienu laikā informē otru Līdzēju par adreses, bankas rēķinu vai citu rekvizītu izmaiņām, nosūtot paziņojumu ierakstītā sūtījumā. Šajā apakšpunktā minētie noteikumi attiecas arī uz citu, Līguma izpildē svarīgu informācijas nodošanu otram Līdzējam.
- 7.3. Līgums noformēts latviešu valodā 3 (trīs) oriģināleksemplāros, Pasūtītājam divi eksemplāri, Piegādātājam viens eksemplārs, katrs eksemplārs uz 23 lapām, tajā skaitā Līguma pamata teksts uz 5 (lapām) lapām, Līguma:
 1. pielikums (Tehniskā specifikācija) uz 15 (piecpadsmit) lapām,
 2. pielikums (Preču cenas) uz 2 (divām) lapām,
 3. pielikums (ZS vienību atrašanās adreses) uz 1 (vienas) lapas.

10. LĪDZĒJU REKVIZĪTI

PASŪTĪTĀJS:

PIEGĀDĀTĀJS: