

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS
"Pulkstenis, rokas, 1.tips, KSIP-Mod1, „SAR/ID”"
(Pulkstenis rokas 1. veids KSIP-Mod1 "SAR/ID")
(identifikācijas Nr. VAMOIC 2018/035)

Rīgā

2018. gada 12. jūnijā

Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs, vienotais reģistrācijas Nr.90009225180, kas darbojas saskaņā ar Ministru kabineta 2009. gada 15. decembra noteikumiem Nr.1418 „Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra nolikums”, tā vadītāja Ivara Vucāna personā, kurš rīkojas saskaņā ar Aizsardzības ministrijas 2014.gada 10.decembra rīkojumu Nr.1328 - pn (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), no vienas puses un

SIA "Intrad", reģistrēta LR Komercreģistrā, ar vienoto reģistrācijas Nr. 40003073580 (turpmāk–PIEGĀDĀTĀJS), ko saskaņā ar Statūtiem pārstāv valdes loceklis Romans Blūmentāls, no otras puses,

turpmāk tekstā kopā saukti Puses un katrs atsevišķi - Puse,

pamatojoties uz sarunu procedūras „Pulkstenis, rokas, 1.tips, KSIP-Mod1, "SAR/ID”" (Pulkstenis rokas 1. veids KSIP-Mod1 "SAR/ID"), identifikācijas Nr.VAMOIC 2018/035 (turpmāk – Sarunu procedūra) rezultātiem 2018. gada 02. maija protokolā Nr.VAMOIC 2018/035-06, noslēdz šādu Vispārīgo vienošanos (turpmāk – Vienošanās):

1.VIENOŠANĀS PRIEKŠMETS

- 1.1. PASŪTĪTĀJS pasūta, saņem un samaksā, PIEGĀDĀTĀJS pārdod, piegādā un ar saviem resursiem izkraj **pulksteni, rokas, 1.tips, KSIP-Mod1, "SAR/ID"** (Pulkstenis rokas 1. veids KSIP-Mod1 "SAR/ID") (turpmāk – Prece).
- 1.2. Preci piegādā atbilstoši Vienošanās, Vienošanās pielikumam Nr.1 „Līgums (pasūtījums)” (turpmāk – Līgums), Vienošanās pielikumam Nr.2 „Tehniskā specifikācija (turpmāk – Tehniskā specifikācija) un PIEGĀDĀTĀJA piedāvājumam Sarunu procedūrā (turpmāk – Piedāvājums), Vienošanās pielikums Nr. 4 “Finanšu piedāvājums” un iesniegtajam Preču paraugam.
- 1.3. PASŪTĪTĀJS pasūta Preci pēc nepieciešamības. Pirmais garantētais minimālais līguma apjoms ir 100 (viens simts) pulksteņi. Katrs nākamais pasūtījums nav mazāks kā 20 (divdesmit) pulksteņi.
- 1.4. PIEGĀDĀTĀJS garantē Preces pasūtījumu piegādes apjomu, kurus PASŪTĪTĀJS veiks 2018.gadā.

2. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

2.1. Vienošanās mērķis:

2.1.1. Noteikt un raksturot starp PASŪTĪTĀJU un PIEGĀDĀTĀJU slēdzamos Līgumus.

2.1.2. Paredzēt kārtību, kādā tiks slēgti Līgumi, t.sk. nosakot vispārējus noteikumus attiecībā uz Līguma priekšmetu, kvalitāti, izpildes termiņiem un citiem pamatnoteikumiem.

2.2. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs paļauties, ka PIEGĀDĀTĀJS nodrošinās kvalitatīvu Preci noteiktajā laikā, vietā, apjomā atbilstoši pielikumam Nr.2, pielikumam Nr.3, iesniegtajam Preču paraugam un noslēgtajam Līgumam.

3. VIENOŠANĀS KOPEJĀ SUMMA UN PRECES CENA

- 3.1. Vienošanās summu veido, visu Vienošanās darbības laikā noslēgto Līgumu kopējā summa.
- 3.2. Detalizētas Preces cenas ir noteiktas Vienošanās pielikumā Nr.4, saskaņā ar PIEGĀDĀTĀJA piedāvājumu Sarunu procedūrā un tā ir spēkā visu Vispārīgās vienošanās darbības laiku.
- 3.3. Preces cenā ir iekļauta Preces vērtība, iepakojums, transportēšanas, piegādes un izkraušanas izmaksas Vienošanās 4.7.punktā norādītajā Preces piegādes vietā, kā arī citas izmaksas un visi valsts, un pašvaldības noteiktie nodokļi un nodevas, izņemot PVN, kas saistītas ar Vienošanās un Līguma izpildi.

4. LĪGUMA NOSLĒGŠANAS, PRECES PASŪTĪŠANAS, PIEGĀDES, IZKRAUŠANAS UN PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. PASŪTĪTĀJS pasūta Preces pēc nepieciešamības, atsevišķu partiju veidā, norādot Preču skaitu.
- 4.2. PASŪTĪTĀJS veic Pasūtījumu, nosūtot PIEGĀDĀTĀJAM Līgumu par Preces piegādi, papildus informējot PIEGĀDĀTĀJA atbildīgo personu pa e-pastu un/ vai tālruni.
- 4.3. PIEGĀDĀTĀJS ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma saņemšanas dienas akceptē pasūtījumu parakstot Līgumu, un nekavējoties nosūta to PASŪTĪTĀJAM Līguma parakstīšanai un reģistrēšanai.
- 4.4. Preces pasūtījums ir veikts ar brīdi (*datums*), kad PASŪTĪTĀJS un PIEGĀDĀTĀJS ir parakstījis Līgumu, PASŪTĪTĀJS to ir ieregistrējis un elektroniski informējis PIEGĀDĀTĀJU (nosūtot informāciju uz Vienošanās 12.10.punktā norādītās kontaktpersonas e-pastu) par Līguma parakstīšanu un reģistrēšanu.
- 4.5. PIEGĀDĀTĀJS piegādā Preci 90 (deviņdesmit) kalendāro dienu laikā no rakstiska pasūtījuma veikšanas dienas, (saskaņā ar Vienošanās 4.4.punktu).
- 4.6. PIEGĀDĀTĀJS ne vēlāk kā 7 (septiņas) darba dienas pirms Preces piegādes, rakstiski (pa e – pastu) un telefoniski vienojas ar Vienošanās 12.9.punktā norādīto PASŪTĪTĀJA atbildīgo personu par Preces piegādes laiku.
- 4.7. PIEGĀDĀTĀJS ar saviem resursiem piegādā Preci uz Vagonu ielu 38, Rīgā, Latvijā, LV-1009.
- 4.8. PIEGĀDĀTĀJS Preces piegādei izmanto savu materiāltehnisko bāzi (tajā skaitā, tehniku, inventāru, materiālus) un personālu.
- 4.9. PIEGĀDĀTĀJS nedrīkst nodot tam ar Vienošanos uzlikto pienākumu izpildi trešajām personām, kā arī izpaust trešajām personām jebkāda veida informāciju par PASŪTĪTĀJU, ieskaitot arī tādu, kas nav uzskatāma par ierobežotas pieejamības informāciju, taču PIEGĀDĀTĀJAM ir pieejama vai kā citādi kļuvusi zināma Vienošanās un /vai Līguma izpildes gaitā. PIEGĀDĀTĀJS nedrīkst veikt jebkādu PASŪTĪTĀJA objektu un iekārtu patvaļīgu fotografēšanu un filmēšanu, izņemot gadījumus, kad šāds PIEGĀDĀTĀJS pienākums noteikts normatīvajos aktos vai citos gadījumos, kas iepriekš rakstiski saskaņots ar PASŪTĪTĀJU.
- 4.10. PASŪTĪTĀJS savlaicīgi pieņem piegādāto kvalitatīvo, Vispārīgās vienošanās un Līguma, t.sk. Tehniskās specifikācijas, iesniegtā Piedāvājuma noteikumiem un iesniegtajam Paraugam, Preci un nodrošina Preces glabāšanu atbilstoši Preces uzglabāšanas noteikumiem (saskaņā ar Vienošanās 4.12.punktu).
- 4.11. PIEGĀDĀTĀJS piegādā Preci ražotāja individuālajā un tirdzniecības iepakojumā, uz katra iepakojuma jābūt norādītam Preces nosaukumam, daudzumam, ražotājam.
- 4.12. PIEGĀDĀTĀJS kopā ar Preci iesniedz lietošanas instrukciju un uzglabāšanas noteikumus latviešu vai angļu valodā.

- 4.13. PIEGĀDĀTĀJS iepazīstina PASŪTĪTĀJU ar patiesu un pilnīgu informāciju par Preces kvalitāti, drošumu un lietošanas noteikumiem.
- 4.14. PIEGĀDĀTĀJS ir atbildīgs par Preces drošību, nejaušu bojāeju vai bojājumiem, līdz brīdim (datums, laiks), kad Preces pavadzīmi (turpmāk – pavadzīme) ir saskaņojis un parakstījis PASŪTĪTĀJS.
- 4.15. PIEGĀDĀTĀJS pavadzīmē papildus normatīvajos aktos noteiktajām prasībām norāda Līguma numuru, datumu, Preces nosaukumu (Pulkstenis rokas 1. veids KSIP-Mod1 "SAR/ID") un NSN kodu (ja piešķirts).
- 4.16. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pirms pavadzīmes saskaņošanas un parakstīšanas pārbaudīt piegādāto Preci, nepieņemt to un neparakstīt pavadzīmi, ja Prece neatbilst Vienošanās noteikumiem, pavadzīmē norādītajam, ir nekvalitatīva vai arī tai ir konstatēti trūkumi, un iesniegt PIEGĀDĀTĀJAM aktu par konstatētajiem trūkumiem (turpmāk – Pretenzija). Šajā gadījumā PIEGĀDĀTĀJAM ir pienākums novērst Pretenzijā minētās neatbilstības un trūkumus, vai apmainīt Preci pret jaunu, kā arī pildīt uzliktās piegādes termiņa nokavējuma sankcijas, ja Vienošanās 4.5.punktā minētais termiņš ir nokavēts.
- 4.17. Preces ir piegādātas ar brīdi (*datums, laiks*), kad pavadzīmi ir parakstījis PASŪTĪTĀJS un PIEGĀDĀTĀJS.
- 4.18. Lai nodrošinātu materiāltehnisko līdzekļu NATO koda piešķiršanu Precei, pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma bez papildu samaksas pieprasīšanas, PIEGĀDĀTĀJS nodod visus tā rīcībā esošos datus par Preci (tehniskie rasējumi, specifikācijas un jebkura cita veida tehniskā dokumentācija, kas būtu nepieciešama). Lai uzturētu informācijas drošību un tās neizpaušanu, kā arī ievērotu ražotāja pieprasīto drošības pakāpi, Preci vai specifisko tās daļu, ko aizsargā patents vai cita ražotāja noteikta drošības informācija, produkta tirgus nosaukums, atsauču numurs var tikt iesniegts tehnisko datu vietā. PASŪTĪTĀJS garantē informācijas drošību un tās neizpaušanu trešajai pusei bez saskaņošanas ar PIEGĀDĀTĀJU vai ražotāju.
- 4.19. Pavadzīmi paraksta Vienošanās 12.9.punktā minētā PASŪTĪTĀJA atbildīgā persona un Vienošanās 12.10.punktā minētā PIEGĀDĀTĀJA atbildīgā persona. Jautājumos par Līguma izpildi var vērsties pie Vienošanās 12.9.punktā minētās PASŪTĪTĀJA atbildīgās personas.
- 4.20. Pēc pavadzīmes parakstīšanas jautājumi par Preces kvalitāti tiek risināti saskaņā ar garantijas noteikumiem.

5. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 5.1. PASŪTĪTĀJS samaksā par piegādāto un pieņemto, kvalitatīvo un Vienošanās noteikumiem un iesniegtajam paraugam atbilstošo Preci bankas pārskaitījuma veidā.
- 5.2. PASŪTĪTĀJS samaksu veic saskaņā ar Līgumu par piegādāto Preci pilnā apmērā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Pušu parakstītas pavadzīmes saņemšanas pie PASŪTĪTĀJA (PASŪTĪTĀJA Kancelejas atzīme).
- 5.3. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS veicis pārskaitījumu uz pavadzīmē norādīto PIEGĀDĀTĀJA norēķinu kontu kredītiestādē (bankā).
- 5.4. Puses sedz savus izdevumus par kredītiestāžu (banku) pakalpojumiem, kas saistīti ar naudas pārskaitījumiem.

6. DROŠĪBAS PRASĪBAS

- 6.1. PIEGĀDĀTĀJS 5 (piecu) darba dienu laikā pēc katra atsevišķa Preču pasūtījuma Līguma spēkā stāšanās dienas iesniedz PASŪTĪTĀJAM (PASŪTĪTĀJA kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu) saskaņošanai un apstiprināšanai darbinieku un transportlīdzekļu

sarakstu, kuriem Līguma izpildes laikā būs nepieciešama piekļuve Preces piegādes vietai, aizpildot attiecīgi Vienošanās pielikumu Nr.6. vai Vienošanās pielikumu Nr.7.

- 6.2. PASŪTĪTĀJS iesniegto darbinieku un transportlīdzekļu sarakstu izskata un sniedz atbildi 1 (vienu) mēneša laikā no tā iesniegšanas dienas, akceptējot vai izsniedzot motivētu atteikumu par sarakstā uzskaitīto darbinieku un/vai transportlīdzekļu iesaistīšanu Preces piegādē.
- 6.3. PIEGĀDĀTĀJAM ir pienākums rakstiski informēt PASŪTĪTĀJU par nepieciešamību veikt grozījumus darbinieku un transportlīdzekļu sarakstā 1 (vienu) mēnesi pirms grozījumos norādītā darbinieka vai transportlīdzekļa nepieciešamības piekļūt Preces piegādes vietai (PASŪTĪTĀJA kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu).
- 6.4. PIEGĀTĀJS Līguma izpildes laikā ievēro "Iekšējās kārtības noteikumus komersantiem un to darbiniekiem Nacionālo bruņoto spēku objektos" (Pielikums Nr.8).

7. PRECES KVALITĀTE

Vienošanās prasībām atbilstoša un kvalitatīva Prece šīs Vienošanās izpratnē ir Prece, kas atbilst Vienošanās un Līguma noteikumiem, tajā skaitā Tehniskajai specifikācijai, iesniegtajam Preču paraugam un Piedāvājumam, Preces ražotāja standartiem un tiesību aktos noteiktām prasībām attiecībā uz Preces kvalitāti.

8. GARANTIJAS SAISTĪBAS

- 8.1. PIEGĀDĀTĀJS uzņemas garantijas saistības Precei 2 (divus) gadus un patērētājdaļām un aksesuāriem, ieskaitot (bet nav ierobežoti) lādējamās baterijas, lādētājus, pārraides stacijas, siksnīņas, kabeļi un caurules, 1 (vienu) gadu no pavadzīmes parakstīšanas dienas (turpmāk – Garantijas termiņš) un garantē, ka Garantijas termiņā Prece saglabā pienācīgu kvalitāti, drošumu, pilnīgas lietošanas īpašības Vienošanās, t.sk. Tehniskajā specifikācijā un Piedāvājumā noteiktās īpašības, Preces ražotāja noteiktās un tiesību aktos uz Preci attiecināmās prasības.
- 8.2. Ja PASŪTĪTĀJS Garantijas termiņā konstatē Preces trūkumus, Prece neatbilst Tehniskajai specifikācijai un/vai Vienošanās noteikumiem, vai tai nav pienācīga kvalitāte, tad PASŪTĪTĀJS paziņo par to PIEGĀDĀTĀJAM (telefoniski un e-pastā), uzaicinot PIEGĀDĀTĀJU sastādīt divpusēju aktu par konstatētajiem trūkumiem. PIEGĀDĀTĀJA pārstāvim pēc paziņojuma saņemšanas 10 (desmit) kalendāro dienu laikā ir jāierodas PASŪTĪTĀJA norādītajā vietā. PIEGĀDĀTĀJA pārstāvja neierašanās gadījumā PASŪTĪTĀJAM ir tiesības sastādīt aktu bez PIEGĀDĀTĀJA pārstāvja piedalīšanās un sagatavotais akts kļūst saistošs PIEGĀDĀTĀJAM.
- 8.3. PIEGĀDĀTĀJS uz sava rēķina (par saviem līdzekļiem) apmaina nekvalitatīvo Preci pret jaunu un kvalitatīvu, piegādā to uz Vienošanās 4.7.punktā norādīto Preces piegādes vietu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no akta par konstatētajiem trūkumiem (Vienošanās 8.2.punkts) sagatavošanas dienas. Nekvalitatīvās Preces atgriešanu PIEGĀDĀTĀJS veic uz sava rēķina.
- 8.4. PIEGĀDĀTĀJAM nav pienākums novērst Preces trūkumus, ja PASŪTĪTĀJS ir pārkāpis Preces lietošanas instrukciju vai Preces uzglabāšanas noteikumus (Vienošanās 4.12.punkts).
- 8.5. Domstarpību gadījumā katrai Pusei ir tiesības pārbaudīt Preces kvalitāti laboratorijā, vai citā sertificētā institūcijā, nekavējoties nosūtot Preci pārbaudei.
- 8.6. Preces pārbaudi apmaksā PIEGĀDĀTĀJS, izņemot gadījumus, kad Preces pārbaudi ir ierosinājis PASŪTĪTĀJS un Preces kvalitāte ir atzīta par atbilstošu noteiktām prasībām.

9. PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA

- 9.1.** Ja **PIEGĀDĀTĀJS** atsakās no Līguma izpildes, tad **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības piemērot **PIEGĀDĀTĀJAM** līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma summas (bez PVN). Par atteikšanos no Līguma izpildes šī punkta izpratnē tiek uzskatīts, ka **PIEGĀDĀTĀJS** nepiegādā Preci 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no Vienošanās noteiktā Preces piegādes termiņa un Puses nav vienojušās par Preces piegādes termiņa pagarināšanu.
- 9.2.** Ja **PIEGĀDĀTĀJS** nepilda pienākumus Vienošanās 4.5.punktā vai 8.3.punktā **noteiktajā termiņā**, tad **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības piemērot **PIEGĀDĀTĀJAM** līgumsodu. Šajā gadījumā **PIEGĀDĀTĀJS** maksā **PASŪTĪTĀJAM** līgumsodu 0,1 % (viens desmitdaļa no procenta) apmērā no nepiegādātās vai nekvalitatīvi piegādātās Preces summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no nepiegādātās vai nekvalitatīvi piegādātās Preces summas.
- 9.3.** Ja **PIEGĀDĀTĀJS** atkārtoti piegādā Vienošanās noteikumiem neatbilstošu Preci, tad **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības piemērot līgumsodu. Šajā gadījumā **PIEGĀDĀTĀJS** maksā **PASŪTĪTĀJAM** līgumsodu 5% (piecu procentu) apmērā no neatbilstošās Preces summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no Preces piegādes pienākuma, izņemot, ja **PASŪTĪTĀJS** izmanto Vienošanās 11.3.2.punktā noteiktās tiesības.
- 9.4.** Ja **PASŪTĪTĀJS** nemaksā Vienošanās 5.2.punktā **noteiktajā termiņā**, tad **PIEGĀDĀTĀJAM** ir tiesības piemērot **PASŪTĪTĀJAM** līgumsodu. Šajā gadījumā **PASŪTĪTĀJS** maksā **PIEGĀDĀTĀJAM** līgumsodu 0,1 % (viens desmitdaļa no procenta) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no termiņā nesamaksātās summas, pamatojoties uz **PIEGĀDĀTĀJA** izrakstītu rēķinu 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no līgumsoda rēķina izsūtīšanas dienas (pasta zīmogs).
- 9.5.** **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt **PIEGĀDĀTĀJAM** maksājamo naudas summu par piegādāto Preci tādā apmērā, kāda ir Vienošanās 9.1.-9.3.punktos noteiktajā kārtībā aprēķinātā līgumsoda un/vai zaudējumu summa, pretējā gadījumā tiek piemērots Vienošanās 9.6.punkts.
- 9.6.** Ja **PASŪTĪTĀJS** nav piemērojis Vienošanās 9.5.punktu, tad **PIEGĀDĀTĀJS** maksā **PASŪTĪTĀJAM** līgumsodu un/vai atlīdzina zaudējumus, pamatojoties uz **PASŪTĪTĀJA** izrakstītu rēķinu 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no līgumsoda rēķina izsūtīšanas (pasta zīmogs) dienas.
- 9.7.** Līgumsodu 9.1. - 9.3.punktā paredzētajos gadījumos var piemērot pavisam kopā ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma summas.
- 9.8.** Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.
- 9.9.** Ja **PIEGĀDĀTĀJS** 2 reizes atteicies no Līguma saskaņā ar Vienošanās 9.1.punktu, uzskatāms, ka tas ir atteicies no Vienošanās. Šādā gadījumā **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības piemērot piegādātājam līgumsodu 5 % (pieci procenti) apmērā no visu iepriekš piegādāto Preču kopējās summas šīs Vienošanās ietvaros.

10. NEPĀRVARAMA VARA

- 10.1.** Neviena Puse nav atbildīga par Vienošanās un/vai Līguma neizpildi, ja izpilde nav bijusi iespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ, kas radušies pēc Vienošanās un/vai Līguma spēkā stāšanās, ja Puse par šādu apstākļu iestāšanos ir informējusi otru Pusi 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā no šādu apstākļu rašanās dienas. Šajā gadījumā Vienošanās un/vai Līguma noteiktais izpildes un samaksas termiņš tiek pagarināts attiecīgi par tādu laiku

periodu, par kādu šie nepārvaramas varas apstākļi ir aizkavējuši Vienošanās un/vai Līguma izpildi, bet ne ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām.

- 10.2. Ar nepārvaramas varas apstākļiem jāsaprot dabas stihijas (ugunsgrēki, plūdi, zemestrīce, vētras postījumi), un citi, no Pusēm pilnīgi neatkarīgi radušies ārkārtēja rakstura gadījumi, ko Puses nevarēja ne paredzēt, ne novērst.
- 10.3. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, ir jāpierāda, ka par spīti pienācīgajai rūpībai tam nebija iespēju paredzēt vai novērst apstākļus, kuru dēļ Vienošanās izpilde nav bijusi iespējama.
- 10.4. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ Preces piegāde aizkavējas vairāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, katra Puse ir tiesīga vienpusēji atkāpties no Līguma vai Vienošanās par to rakstveidā brīdinot pārējās Puses 7 (septiņas) kalendārās dienas iepriekš.

11. STRĪDU IZSKATĪŠANA UN VIENOŠANĀS UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 11.1. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Vienošanās un/vai Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Vienošanos, Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Puses nevar panākt vienošanos, tad domstarpības risināmas Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 11.2. Pusēm savstarpēji rakstveidā par to vienojoties, Vienošanās var tikt izbeigta pirms Vienošanās darbības termiņa beigām.
- 11.3. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Vienošanās bez PIEGĀDĀTĀJA piekrišanas, ja PIEGĀDĀTĀJS/-AM:
 - 11.3.1. atkārtoti kavē Vienošanās 4.5.punktā minēto Preces piegādes termiņu vairāk nekā par 30 (trīsdesmit) kalendārām dienām;
 - 11.3.2. atkārtoti piegādā nekvalitatīvu, Vienošanās prasībām neatbilstošu Preci;
 - 11.3.3. piemērotā līgumsoda apmērs ir sasniedzis 10% (desmit procenti) no Līguma summas.
- 11.4. Vienošanās 11.3.punktā noteiktajos gadījumos Vienošanās uzskatāma par izbeigtu 7. (septītajā) kalendārajā dienā pēc PASŪTĪTĀJA paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīta vēstule) izsūtīšanas dienas.
- 11.5. Izbeidzot Vienošanos 11.3.punktā noteiktajos gadījumos, PIEGĀDĀTĀJS 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no PASŪTĪTĀJA iesniegtā rēķina izsūtīšanas dienas maksā līgumsodu un/vai atlīdzina visus PASŪTĪTĀJAM radušos zaudējumus saskaņā ar Vienošanos, ja Prece nav piegādāta līdzvērtīgā daudzumā.
- 11.6. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības jebkurā laikā vienpusēji atkāpties no Vienošanās bez zaudējumu atlīdzināšanas PIEGĀDĀTĀJAM, rakstveidā brīdinot par to PIEGĀDĀTĀJU vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš, un samaksājot PIEGĀDĀTĀJAM par faktiski līdz Vienošanās izbeigšanas brīdim piegādāto kvalitatīvo, Vienošanās noteikumiem atbilstošo Preci, kā arī līdz vienpusējās atkāpšanās dienai, samaksājot par pasūtīto Preci, apmaksu veicot pēc tās piegādes.
- 11.7. Gadījumā, ja ražotājs pārtrauc Preces modeļa (*Suunto Core All Black*) ražošanu, PIEGĀDĀTĀJS nekavējoties brīdina PASŪTĪTĀJU un iesniedz PASŪTĪTĀJAM ražotāja izsniegtu apliecinājumu par konkrētās Preces ražošanas pārtraukšanu. PIEGĀDĀTĀJAM ir tiesības nepiegādāt Preci PASŪTĪTĀJAM bez soda sankcijām. Šajā gadījumā PIEGĀDĀTĀJAM ir tiesības piedāvāt citu Preces modeli un PASŪTĪTĀJAM tiesības izlemt akceptēt vai noraidīt ražotāja jaunā Preces modeļa iegādi. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS noraida Preces jauno modeli, tad PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Vienošanās (Vienošanās 11.6.punkts).

- 11.8.** PIEGĀDĀTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Vienošanās, ja PASŪTĪTĀJS neveic samaksu ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Vienošanās noteiktā samaksas termiņa (Vienošanās 5.2.punkts), rakstveidā brīdinot par to PASŪTĪTĀJU vismaz 10 (desmit) darba dienas iepriekš. Šādā gadījumā Vienošanās uzskatāma par izbeigtu 7. (septītajā) kalendārajā dienā pēc PIEGĀDĀTĀJA paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīta vēstule) izsūtīšanas dienas.
- 11.9.** Izbeidzot Vienošanos 11.8.punktā noteiktajā gadījumā, PASŪTĪTĀJS 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no PIEGĀDĀTĀJA iesniegtā rēķina izsūtīšanas dienas maksā līgumsodu un atlīdzina visus PIEGĀDĀTĀJAM radušos zaudējumus saskaņā ar PIEGĀDĀTĀJA iesniegto rēķinu.

12. CITI NOTEIKUMI

- 12.1.** Vienošanās stājas spēkā ar visu tās eksemplāru parakstīšanu un reģistrēšanu pie PASŪTĪTĀJA (PASŪTĪTĀJA Kancelejas atzīme) un ir spēkā **48 (četrdesmit astoņus)** mēnešus no Vienošanās spēkā stāšanās dienas.
- 12.2.** Visi Vienošanās un/vai Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek sagatavoti rakstveidā, Pusēm tos parakstot, un stājas spēkā ar visu to eksemplāru parakstīšanu un reģistrēšanu pie PASŪTĪTĀJA.
- 12.3.** Visi Vienošanās pielikumi, kā arī pēc Vienošanās noslēgšanas sastādītie Vienošanās grozījumi vai papildinājumi, ja tie ir sastādīti, ievērojot Vienošanās 12.2.punkta noteikumus, ir šīs Vienošanās neatņemama sastāvdaļa.
- 12.4.** PIEGĀDĀTĀJAM nav tiesību nodot savas Vienošanās noteiktās tiesības un pienākumus trešajām personām bez PASŪTĪTĀJA rakstiskas piekrišanas.
- 12.5.** Ja kādi no Vienošanās noteikumiem zaudē juridisku spēku, tas nerada pārējo noteikumu spēkā neesamību. Spēkā neesoši noteikumi jāaizstāj ar citiem Vienošanās mērķiem un saturam atbilstošiem noteikumiem.
- 12.6.** Gadījumos, kas nav paredzēti Vienošanās, Puses rīkojas saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 12.7.** Puse 5 (piecu) darba dienu laikā informē pārējās Puses par adreses, kontaktpersonu, bankas konta vai citu rekvizītu izmaiņām, nosūtot paziņojumu ierakstītā sūtījumā, kas kļūst par Vienošanās neatņemamu sastāvdaļu.
- 12.8.** Paziņojumi vai cita veida korespondence, kas attiecas uz Vienošanos un/ vai Līgumu (izņemot Vienošanās vai Līgumā atrunātos faksa un e-pasta sūtījumus) ir jānosūta ierakstītā sūtījumā uz Vienošanās norādītajām Pušu juridiskajām adresēm, vai jānodod tieši adresātam. Uzskatāms, ka pastā nodotie ierakstītie sūtījumi tiek saņemti 7. (septītajā) dienā pēc to nodošanas pastā.
- 12.9.** **PASŪTĪTĀJA atbildīgā persona:**
- 12.10.** **PIEGĀDĀTĀJA kontaktpersona:**
- 12.11.** Vienošanās sagatavota latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros uz 22 (divdesmit divām) lapām, no kurām:
- 12.11.1.** Vienošanās pamatteksts uz 8 (astoņām) lapām;
- 12.11.2.** Vienošanās 1.pielikums līgums "Pulkstenis, rokas, 1.tips, KSIP-Mod1, "SAR/ID"" (paraugs) uz 2 (divām) lapām;
- 12.11.3.** Vienošanās 2.pielikums „Tehniskā specifikācija” uz 3 (trīs) lapām;
- 12.11.4.** Vienošanās 3.pielikums „Tehniskais piedāvājums” uz 4 (četrām) lapām;
- 12.11.5.** Vienošanās 4.pielikums "Finanšu piedāvājums” uz 1 (vienas) lapas;

- 12.11.6. Vienošanās 5.pielikums "Komersanta darbinieku vairākkārtēju apmeklējumu veidlapa" uz 1 (vienas) lapas;
- 12.11.7. Vienošanās 6.pielikums "Komersanta darbinieku vienreizējā apmeklējuma veidlapa" uz 1 (vienas) lapas;
- 12.11.8. Vienošanās 7.pielikums "Iekšējās kārtības noteikumi komersantiem un to darbiniekiem Nacionālo bruņoto spēku objektos" uz 2 (divām) lapām;
- 12.12. Vienošanās oriģināleksemplāri glabājas pie Pusēm, viens pie PASŪTĪTĀJA, viens pie PIEGĀDĀTĀJA, un tiem ir vienāds juridiskais spēks.

13. PUŠU REKVIZĪTI

PASŪTĪTĀJS

**Valsts aizsardzības militāro objektu
un iepirkumu centrs**

vienotais reģistrācijas Nr.90009225180
adrese: Ernestīnes iela 34, Rīga, LV-1046

Tāl.Nr. +37167300200

Fakss: +371 67300207

e-pasts: vamoic@vamoic.gov.lv

Valsts kase

Kods: TREL22

Konta Nr. LV51TREL2100656001000

Vadītājs

_____ z.v.
/ I.Vucāns /

PIEGĀDĀTĀJS

SIA "Intrad"

vienotais reģistrācijas Nr.
juridiskā adrese:

Tāl.Nr.

Fakss:

e-pasts:

Banka:

Kods:

Konta

Valdes loceklis

_____ z.v.