

Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs

2018.gada 6. septembrī

Nr. PAU/2018-25

LĪGUMS Nr. PAU/2018 - 25

par būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību

Rīga

Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs, turpmāk - Centrs, tā vadītāja Ivara Vucāna personā, kurš rīkojas uz 2009.gada 15.decembra Ministru kabineta noteikumu Nr.1418 „Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra nolikums” pamata, turpmāk - Pasūtītājs, no vienas puses un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “BELSS”, vienotais reģistrācijas Nr.40003237609, kuru uz statūtu pamata pārstāv valdes loceklis Kaspars Ziediņš, turpmāk – Uzņēmējs, no otras puses, abi kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi saukts Puse,

pamatojoties uz Iepirkumu komisijas (izveidota ar Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra 2018. gada 4. jūlijā rīkojumu Nr.RPDJ/2018-833 sastāvs (ar grozījumiem Centra 2018. gada 25. jūlija rīkojums Nr.RPDJ/2018-954 un Nr.RPDJ/2018-955)) 2018.gada 26.jūlija lēmumu komisijas sēdes protokolā Nr.VAMOIC 2018/138-4, un Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu

noslēdz sekojošu līgumu, turpmāk – Līgums:

<p>1. Līguma priekšmets</p>	<p>1.1. Pasūtītājs uzdod, apmaksā un Uzņēmējs apņemas ar saviem resursiem izstrādāt Autoparka zonas labiekārtošanas būvprojektu, turpmāk kopā saukts – Būvprojekts, un veikt autoruzraudzību, turpmāk – Autoruzraudzība, objektam “Dzintaru ielā 7, Rēzeknē”, turpmāk – Objekts, saskaņā ar 2018.gada 5.aprīlī apstiprināto Projektēšanas uzdevumu “Būvprojekta Autoparka zonas labiekārtošana NBS ZS bāzē “Dzintaru ielā 7, Rēzeknē izstrādei” (Līguma pielikums Nr.1), turpmāk – Projektēšanas uzdevums, un Pušu apstiprināto tāmi, turpmāk – Tāme (Līguma pielikums Nr.2) un Līgumu.</p> <p>1.2. Uzņēmējs apņemas par saviem līdzekļiem Līgumā un normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā veikt Būvprojekta saskaņošanu un kompetento institūciju akcepta saņemšanu (t.sk. saņem būvniecības ieceres akceptu (t.sk. būvatļauju), saņem atzīmi, kas apliecina projektēšanas nosacījumu izpildi, u.c.) atkarībā no tā, kas nepieciešams Līguma priekšmeta īstenošanai saskaņā ar normatīvajiem aktiem.</p> <p>1.3. Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā saskaņota, akceptēta Būvprojekta oriģināleksemplārus Projektēšanas uzdevumā noteiktā skaitā, formātā.</p> <p>1.4. Būvprojekta arhīva oriģināleksemplāru, kas iesniedzams Būvniecības valsts kontroles birojam, Uzņēmējam ir jāiesniedz iesietu cietos vākos.</p>
<p>2. Līguma spēkā stāšanās un izpildes termiņš</p>	<p>2.1. Līgums stājas spēkā tā reģistrācijas dienā Centrā un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.</p> <p>2.2. Būvprojekta izstrādes kopējais termiņš saskaņā ar Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu ir ne vairāk kā 17 (septiņpadsmit) kalendārās nedēļas no Līguma spēkā stāšanās dienas..</p> <p>2.3. Būvprojekta izstrādes kopējais termiņš šī Līguma izpratnē ir termiņš no Līguma spēkā stāšanās dienas līdz dienai, kad Pasūtītājs saskaņojis Būvprojektu (Pasūtītāja saskaņojuma atzīme uz Būvprojekta, Līguma 10.4.punkts).</p> <p>2.4. Autoruzraudzības darbu izpildes termiņš ir no būvdarbu uzsākšanas dienas līdz būves pieņemšanai ekspluatācijā.</p>

<p>3. Līguma kopējā summa, norēķinu kārtība</p>	<p>3.1. Līguma kopējā summa saskaņā ar Pušu apstiprināto Tāmi ir EUR 20 963,25 (divdesmit tūkstoši deviņi simti sešdesmit trīs <i>euro un 25 centi</i>), <i>turpmāk</i> - Līguma kopējā summa, tajā skaitā:</p> <p>3.1.1. EUR 17 325,00 (septiņpadsmit tūkstoši trīs simti divdesmit pieci <i>euro un nulle centi</i>) – līgumcena;</p> <p>3.1.2. EUR 3 638,25 (trīs tūkstoši sešis simti trīsdesmit astoņi <i>euro un 25 centi</i>) – 21 % pievienotās vērtības nodoklis (<i>turpmāk – PVN</i>).</p> <p>3.2. Līguma kopējo summu veido:</p> <p>3.2.1. Būvprojekta izstrādes izmaksu kopējā summa EUR 19 205,73 (deviņpadsmit tūkstoši divi simti pieci <i>euro un 73 centi</i>), tajā skaitā PVN;</p> <p>3.2.2. Autoruzraudzības darbu izmaksu kopējā summa EUR 1757,52 (viens tūkstotis septiņi simti piecdesmit septiņi <i>euro un 52 centi</i>), apmērā, tajā skaitā PVN.</p> <p>3.3. Līguma kopējā summā iekļauti visi valsts vai pašvaldību noteiktie nodokļi, nodevas (izņemot nodevu par būvatļaujas izsniegšanu, kuru apmaksā Pasūtītājs) un citas izmaksas, kas saistītas ar Būvprojekta izstrādi, saskaņošanu un kompetento institūciju akcepta saņemšanu, ja tas nepieciešams saskaņā ar normatīvajiem aktiem, Līguma izpildi, autortiesības uz Būvprojektu saskaņā ar Līguma 12.punktu, kā arī Autoruzraudzības izmaksas.</p> <p>3.4. Samaksa šī Līguma ietvaros tiek veikta EUR (eiro) ar pārskaitījumu Uzņēmēja attiecīgajā rēķinā norādītajā norēķinu kontā, pamatojoties uz attiecīgu Uzņēmēja izrakstītu un Pasūtītāja akceptētu rēķinu.</p> <p>3.5. Samaksa netiek veikta, ja nav spēkā esoša Līguma izpildes bankas garantija vai Līguma izpildes apdrošināšanas polise. Šādā gadījumā Uzņēmēja iesniegtais rēķins netiek akceptēts un Pasūtītājs to nosūta atpakaļ Uzņēmējam.</p> <p>3.6. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis Līgumā noteiktās naudas summas pārskaitījumu uz Uzņēmēja bankas kontu.</p> <p>3.7. Norēķinu par kvalitatīvi, Līguma noteikumiem atbilstoši izstrādāto Būvprojektu Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā, pēc Uzņēmēja sagatavota rēķina saņemšanas pie Pasūtītāja (Pasūtītāja kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu) un būvprojekta nodošanas-pieņemšanas akta (Līguma 11.2.apakšpunkts) parakstīšanas.</p> <p>3.8. Uzņēmējs, pamatojoties uz iesniegto rēķinu, 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no attiecīgā rēķina izrakstīšanas dienas, samaksā Pasūtītājam aprēķināto līgumsodu un/vai izdevumus, saistītus ar atkārtotas Būvprojekta ekspertīzes veikšanu, atlīdzina zaudējumus, pārskaitot naudas līdzekļus rēķinā norādītajā Pasūtītāja kontā, ja tās netiek ieturētas saskaņā ar Līguma 14.11 punktu.</p> <p>3.9. Samaksu par paveiktajiem Autoruzraudzības darbiem Pasūtītājs veic saskaņā ar Tāmi 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc apstiprināta akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā un Uzņēmēja sagatavota, iesniegta rēķina saņemšanas pie Pasūtītāja (Pasūtītāja Kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu).</p> <p>3.10. Samaksa par papildus darbiem, kas nav noformēti Līgumā noteiktajā kārtībā, netiek veikta.</p>
<p>4. Pasūtītāja tiesības un pienākumi</p>	<p>4.1. Pasūtītājs apņemas no Uzņēmēja pieņemt atbilstoši Projektēšanas uzdevumam un Līgumam izstrādātu, Līgumā un normatīvajos aktos</p>

	<p>paredzētajā kārtībā saskaņotu Būvprojektu (t.sk. izpildīti Līguma 1.2.punkta noteikumi).</p> <p>4.2. Pasūtītāja pienākums ir savlaicīgi veikt visus maksājumus saskaņā ar Līguma noteikumiem.</p> <p>4.3. Pasūtītāja pienākums ir nodrošināt Uzņēmēju ar informāciju, kas nepieciešama Būvprojekta izstrādei, ja pieprasītā informācija ir Pasūtītāja rīcībā.</p> <p>4.4. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Uzņēmējam rakstveida informatīvu ziņojumu par Līguma ietvaros paveiktajiem un plānotajiem darbiem, kā arī par darbu izpildi kavējošiem faktoriem.</p> <p>4.5. Pasūtītājam ir tiesības nodrošināt Būvprojekta ekspertīzes veikšanu par saviem līdzekļiem neatkarīgi no tā, vai Būvprojekts ir/nav pieņemts Līguma 11.2.apakšpunktā noteiktajā kārtībā.</p> <p>4.6. Gadījumā, ja Būvprojekta ekspertīzes atzinums ir negatīvs, izdevumus par atkārtotu Būvprojekta vai tā daļu ekspertīzi sedz Uzņēmējs no saviem līdzekļiem.</p> <p>4.7. Ja Uzņēmējs nav ievērojis Līguma 5.11.apakšpunkta noteikumus, Pasūtītājam ir tiesības nepagarināt Būvprojekta izstrādes termiņu un piemērot Līguma 14.1.apakšpunktā noteiktās civiltiesiskās sankcijas.</p>
<p>5. Uzņēmēja tiesības un pienākumi</p>	<p>5.1. Uzņēmējs kvalitatīvi, Līguma 2.2.apakšpunktā noteiktajā termiņā veic Būvprojekta izstrādi, saskaņošanu (t.sk. saņem būvatļauju un atzīmi būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi, vai būvniecības ieceres akceptu, atkarībā no tā, kas nepieciešams Līguma priekšmeta īstenošanai saskaņā ar normatīvajiem aktiem), saskaņā ar Projektēšanas uzdevumu, Tāmi un Līgumu un veic Autoruzraudzību saskaņā ar Līguma noteikumiem.</p> <p>5.2. Uzņēmējs ieceļ projekta vadītāju, kurš projekta sagatavošanas posmā veic Ministru Kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumos Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” projekta vadītājam noteiktos pienākumus, ievēro Darba aizsardzības likumā noteiktos darba aizsardzības vispārīgos principus.</p> <p>5.3. Uzņēmējs veic darba vides riska novērtējumu darba videi un veicamajam darbam, un iepazīstina ar to visus darbiniekus, kas iesaistīti Līguma izpildē, kā arī nodrošina, ka Līguma izpildē iesaistītie darbinieki pirms Līguma ietvaros veicamo darbu uzsākšanas ir instruēti par darba drošību, elektrodrošību un ugunsdrošību u.c.</p> <p>5.4. Uzņēmējs, izstrādājot Būvprojektu, ievēro visus spēkā esošos likumus un citus normatīvos aktus.</p> <p>5.5. Uzņēmējs nodrošina, ka Būvprojekta izstrādē tiks piesaistīti atbilstoši sertificēti speciālisti, kādi saskaņā ar spēkā esošajiem LR normatīvajiem aktiem nepieciešami, lai varētu izstrādāt Būvprojektu saskaņā ar Projektēšanas uzdevumu, un normatīvajiem aktiem, kas attiecas uz šajā Līgumā minētā Būvprojekta izstrādi un iesniegt šo sertifikātu kopijas Pasūtītājam vienlaicīgi ar Būvprojekta iesniegšanu.</p> <p>5.6. Uzņēmējs ir tiesīgs Būvprojektu nodot pirms Līgumā noteiktā termiņa.</p> <p>5.7. Uzņēmējam ir tiesības darbu izpildē piesaistīt apakšuzņēmēju, to iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju ievērojot Līguma noteikumus attiecībā uz Apakšuzņēmēju piesaisti.</p>

	<p>5.8. Uzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma 10 (desmit) dienu laikā sniegt informatīvu ziņojumu par Līguma ietvaros paveiktajiem un plānotajiem darbiem, kā arī darbu izpildi kavējošiem faktoriem, ja tādi ir.</p> <p>5.9. Uzņēmējam ir pienākums novērst Būvprojektā, tajā skaitā Būvprojekta ekspertīzē konstatētos trūkumus un nepilnības par saviem līdzekļiem 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs rakstveidā to norādījis.</p> <p>5.10. Ja Būvprojekta ekspertīzes atzinums bijis negatīvs, un pēc Būvprojekta kļūdu un nepilnību novēršanas Pasūtītājam nepieciešama atkārtota Būvprojekta ekspertīze, izdevumus, saistītus ar ekspertīzes veikšanu, Uzņēmējs sedz no saviem līdzekļiem.</p> <p>5.11. Uzņēmējam ir pienākums rakstiski informēt Pasūtītāju par nepieciešamiem grozījumiem Līgumā ne vēlāk kā 2 (divas) nedēļas pirms Projektēšanas darbu norādītā termiņa beigām (Līguma 2.2.punkts). Gadījumā, ja nepieciešami grozījumi Būvprojekta izstrādes kopējā (gala) termiņā, tad Uzņēmējam ir pienākums rakstiski informēt Pasūtītāju ne vēlāk kā 1 (vienu) mēnesi iepriekš. Pretējā gadījumā Pasūtītājam ir tiesības atteikt veikt grozījumus Līgumā.</p>
<p>6. Apakšuzņēmēji</p>	<p>6.1. Uzņēmējs saskaņā ar iesniegto piedāvājumu darbu izpildē nepiesaista/piesaista apakšuzņēmējus. Uzņēmējs ir tiesīgs piesaistīt darbu izpildē apakšuzņēmējus Līgumā un Publisko iepirkumu likumā (PIL) noteiktajā kārtībā un to piesaiste notiek ar apakšuzņēmēju sarakstu (Līguma pielikums Nr.4).</p> <p>6.2. Uzņēmējs nav tiesīgs nodot savas tiesības vai pienākumus citam apakšuzņēmējam bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas.</p> <p>6.3. Apakšuzņēmējam, kuru Uzņēmējs vēlas piesaistīt, <i>normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos</i>: jābūt reģistrētam Komercreģistrā, Būvkomersantu reģistrā un tam uz pieteikuma iesniegšanas dienu (Līguma 6.5.1.punkts) nedrīkst būt nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro.</p> <p>6.4. Uzņēmējs apakšuzņēmēju piesaistīšanas/nomainīšanas gadījumā iesniedz apakšuzņēmēju saraksta projektu (<i>divus eksemplārus</i>), kurā norādīta visa aktuālā informācija par Līguma izpildē piesaistītiem apakšuzņēmējiem (konsolidēta versija ar aktuālo informāciju) saskaņā ar Līgumam pievienoto paraugu (<i>Līguma pielikums Nr.5</i>);</p> <p>6.5. Uzņēmējam par apakšuzņēmēju jāiesniedz Pasūtītājam šādi dokumenti:</p> <p>6.5.1. pieteikums apakšuzņēmēju nomainīšanai vai piesaistīšanai, norādot nododamo darbu veidu un procentus no kopējā Līguma ietvaros veicamo darbu apjoma;</p> <p>6.5.2. piekrišanas raksta oriģināls, kas apliecina apakšuzņēmēja gatavību veikt darbus šajā objektā. Piekrišanas raksts un apliecinājums jāparaksta darbuuzņēmēja pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Gadījumā, ja piekrišanas rakstu paraksta pilnvarota persona, darbuuzņēmējam jāiesniedz personas ar pārstāvības tiesībām izsniegta pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piekrišanas rakstu;</p>

	<p>6.5.3. komersanta atbildīgo speciālistu kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti par tiesībām veikt darbus, uz kuriem tas tiek piesaistīts;</p> <p>6.5.4. apakšuzņēmēja kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikumu (ID Nr.VAMOIC 2018/138), gadījumos, kad Uzņēmējs Līguma izpildē vēlas nomainīt apakšuzņēmēju, <i>uz kura iespējām balstīties savas kvalifikācijas novērtēšanai.</i></p> <p>6.5.5. projektēšanā iesaistīto speciālistu sarakstu un viņu profesionālo kompetenci apliecinājošu dokumentu kopijas par tiesībām veikt darbus, uz kuriem tas tiek piesaistīts.</p> <p>6.6. Pasūtītājs apakšuzņēmēja atbilstību PIL 9. panta noteikumiem pārbauda saskaņā ar PIL un iepirkuma (id Nr.VAMOIC 2018/138) nolikumu un pozitīva lēmuma gadījumā saskaņo iesniegto apakšuzņēmēju sarakstu.</p> <p>6.7. Grozījumi Līgumam pievienotajā apakšuzņēmēju sarakstā tiek noformēti, reģistrējot Pasūtītāja saskaņoto apakšuzņēmēju sarakstu (konsolidēto versiju ar aktuālo informāciju) pie Līguma. Līdz ar jaunā saraksta reģistrēšanu pie Līguma, spēku zaudē iepriekšējais saraksts.</p> <p>6.8. Apakšuzņēmēja piesaistīšana Līguma izpildē pēc Uzņēmēja iniciatīvas, neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par šī Līguma izpildi kopumā vai kādu no daļām, kā arī neuzliek Pasūtītājam papildus pienākumus un saistības.</p> <p>6.9. Uzņēmējs ir atbildīgs par to, lai saskaņā ar šo Līgumu darbu izpildē iesaistīts apakšuzņēmējs nepiesaistītu darbu izpildē citus apakšuzņēmējus bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas.</p>
<p>7. Būvprojekta vadītājs</p>	<p>7.1. Uzņēmējs norīko Būvprojekta vadītāju Elitu Stepanovu, arhitekta prakses sertifikāts Nr.10-0907 tālrunis: 67322333.</p> <p>7.2. Būvprojekta vadītājs veic tam normatīvajos aktos paredzētos pienākumus, tai skaitā uz Būvprojekta titullapas un Būvprojekta ģenerālplāna lapas, kurā ir arī Būvprojekta raksturojošie galvenie rādītāji, paraksta apliecinājumu par to, ka Būvprojektā ir iekļautas un izstrādātas visas nepieciešamās daļas, atbilstoši projektēšanas nosacījumiem.</p> <p>7.3. Būvprojekta vadītājs ir atbildīgs par projektēšanas darbu koordinēšanu, atsevišķo būvprojekta daļu savstarpējo atbilstību un Būvprojekta saturu kopumā, kā arī par Būvprojekta atbilstību Būvniecības likumam, Latvijas būvnormatīviem un citiem normatīvajiem aktiem un šim Līgumam.</p> <p>7.4. Būvprojekta vadītājam ir pienākums apmeklēt Būvprojekta apspriedes sanāksmes ar Pasūtītāju saskaņotā laikā ne retāk kā 2 (divas) reizes mēnesī vai pēc Pasūtītāja nepieciešamības. Ja Būvprojekta vadītājs bez objektīva iemesla nav ieradies uz Būvprojekta apspriedes sanāksmi, Būvprojekta apspriedes sanāksme tiek atcelta, un Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Līguma 14.4. un/vai 19.3.2.3. punktā noteikto.</p> <p>7.5. Saskaņā ar Pasūtītāja vai kompetento institūciju pieprasījumu, Uzņēmējam ir pienākums nodrošināt inženiertehniskos darbiniekus, piesaistot atbilstošas kvalifikācijas speciālistus (un par to nepienākas papildus samaksa), kuri ir tiesīgi veikt attiecīgus darbus.</p>

<p>8. Būvprojektēšanas sagatavošana un būvprojektēšanas veikšanas vispārīgie noteikumi</p>	<p>8.1. Būvprojektēšanai nepieciešamo dokumentu saņemšanai (t.sk. Būvatļaujas saņemšanai, ja tāda nepieciešama) Pasūtītājs izsniedz Uzņēmējam attiecīgu pilnvarojumu.</p> <p>8.2. Uzņēmējs apņemas veikt būvprojektēšanas sagatavošanas darbus.</p> <p>8.3. Uzņēmējs visu Būvprojekta tehnisko risinājumu un pielietoto materiālu izvēli saskaņo ar Pasūtītāju.</p> <p>8.4. Pēc Pasūtītāja uzaicinājuma Uzņēmējam jānodrošina būvprojekta vadītāja, arhitekta, būvprojekta daļu autoru ierašanos uz būvprojekta apspriedes sanāksmēm.</p> <p>8.5. Ja Uzņēmējs izvēlēto Būvprojekta tehnisko risinājumu un/vai materiālu un/vai iekārtu izvēli nav saskaņojis ar Pasūtītāju, un pēc iesniegšanas saskaņošanai Pasūtītājs konstatē, ka Būvprojektā nepieciešami precizējumi, tad Uzņēmējs to veic par saviem līdzekļiem, un tas nevar būt par iemeslu Būvprojekta izstrādes termiņa pagarinājumam.</p> <p>8.6. Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam attiecīgajās valsts un/vai pašvaldību institūcijās iesniegto un no tām saņemto dokumentu kopijas, kā arī visu saņemto tehnisko noteikumu kopijas 3 (trīs) darba dienu laikā no to iesniegšanas/saņemšanas dienas (šī punkta nosacījumi nav attiecināmi uz Būvatļaujas iesniegšanu Pasūtītājam).</p>
<p>9. Grozījumu veikšana Līgumā</p>	<p>9.1. Pasūtītājam ir tiesības veikt grozījumus Līguma 1.1.apakšpunktā paredzētajā projektēšanas darbu apjomā un projektēšanas darbu veidos:</p> <p>9.1.1. ja tiek veikti grozījumi normatīvajos aktos;</p> <p>9.1.2. ja tiek veikti grozījumi Aizsardzības ministrijas, Objekta lietotāja vai Centra slēgtajos starptautiskajos līgumos;</p> <p>9.1.3. ja tiek veikti grozījumi Projektēšanas uzdevumā vai sākotnējos projektēšanas nosacījumos kādā no šiem gadījumiem:</p> <p>9.1.3.1. ir izmaiņas Objekta tehniskajās vai drošības prasībās;</p> <p>9.1.3.2. prasības izvirzītas kompetento institūciju izdotajos tehniskajos noteikumos un/vai Būvniecības valsts kontroles biroja nosacījumos;</p> <p>9.2. Līguma 9.1.punktā noteiktajos gadījumos Pasūtītājs izmaiņas projektēšanas darbu apjomos un veidos var veikt 20% (divdesmit procentu) apmērā no Būvprojekta izstrādes darbu apjoma (naudas izteiksmē), izslēdzot un iekļaujot nepieciešamos projektēšanas darbus.</p> <p>9.3. Projektēšanas izmaiņām piemēro šādas cenas:</p> <p>9.3.1. ja attiecīgā projektēšanas veida izmaksas ir iekļautas Līgumam pievienotajā tāmē, tad projektēšanas izmaksas tiek noteiktas saskaņā ar Līguma tāmē norādītajām cenām;</p> <p>9.3.2. ja projektēšanas veida izmaksas nav iekļautas Līgumam pievienotajā tāmē, tad Pasūtītājs cenu nosaka, vadoties pēc līdzīgu projektēšanas darbu cenām citos Pasūtītāja līgumos, ņemot vērā citus apstākļus, vai piesaista sertificētu ekspertu projektēšanas izmaksu noteikšanas jautājumos.</p> <p>9.4. Pasūtītājam ir tiesības lemt par Būvprojekta izstrādes kopējā termiņa un/vai Projektēšanas darbu termiņu pagarinājumu šādos gadījumos:</p> <p>9.4.1. ja netiek ievērots valsts, pašvaldību institūciju u.c. atbildīgo juridisko personu atbildes/saskaņojuma sniegšanai normatīvajos aktos noteiktais termiņš vai attiecīgā</p>

	<p>institūcija izvirzījusi papildus prasības, un to dēļ nepieciešama papildus informācijas pieprasīšana vai dokumentu atkārtota saskaņošana;</p> <p>9.4.2. ja Pasūtītājs nolemj Būvprojekta vai tā daļu ekspertīzi veikt Būvprojekta izstrādes termiņā (līdz Pasūtītāja saskaņojumam);</p> <p>9.4.3. ja Pasūtītājs veic grozījumus projektēšanas darbu apjomos vai veidos;</p> <p>9.4.4. ja iestājas kāds no Līguma 9.1.punkta apakšpunktos minētajiem apstākļiem, un tas ietekmē Līguma 2.2. punktā minēto termiņu, un Uzņēmējs ir nekavējoties rakstiski (Pasūtītāja kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu) informējis Pasūtītāju par šādu apstākļu iestāšanos;</p> <p>9.4.5. ja Pasūtītāja saistību savlaicīgas neizpildes dēļ ir tikusi apgrūtināta Uzņēmēja saistību izpilde, un Uzņēmējs ir nekavējoties rakstiski (Pasūtītāja kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu) informējis Pasūtītāju par šādu saistību neizpildi un tās ietekmi uz Līguma izpildes termiņiem;</p> <p>9.4.6. ja pēc Līguma noslēgšanas radušies no UZNĒMĒJA neatkarīgi, objektīvi apstākļi, kuru dēļ ir traucēta saistību izpilde un Uzņēmējs ir nekavējoties rakstiski (Pasūtītāja kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu) informējis Pasūtītāju par šādu apstākļu iestāšanos;</p> <p>9.4.7. ja ir traucēta Uzņēmēja darbu izpilde Līgumā noteiktajā termiņā sakarā ar Objektā realizētajiem drošības iestāžu drošības režīma pasākumiem;</p> <p>9.4.8. Ja tiek grozīts Būvprojekta izstrādes kopējais termiņš, par to tiek noslēgta atsevišķa vienošanās pie šī Līguma.</p> <p>9.5. Uzņēmējam ir pienākums rakstiski informēt Pasūtītāju par nepieciešamiem grozījumiem Līguma ne vēlāk kā 2 (divas) nedēļas pirms Līguma 2.2. punktā minētā termiņa beigām (Līguma 2.2.punkts), izņemot Līguma 5.11.punktā noteikto. Pretējā gadījumā Pasūtītājam ir tiesības atteikt veikt grozījumus Līgumā.</p> <p>9.6. Pasūtītājam ir tiesības prasīt nomainīt ikvienu Līguma izpildē iesaistīto personu, iesniedzot Uzņēmējam rakstisku pretenziju un, pamatojot ar kādu no šādiem iemesliem:</p> <p>9.6.1. atkārtota pavisā savu pienākumu pildīšana;</p> <p>9.6.2. nekompetence vai nolaidība;</p> <p>9.6.3. Līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšana;</p> <p>9.6.4. atkārtota tādu darbību veikšana, kas kaitē drošībai, veselībai vai vides aizsardzībai;</p> <p>9.6.5. interešu konflikts.</p> <p>9.7. Uzņēmējs ir tiesīgs nomainīt Līguma izpildē iesaistīto personu tikai šādos gadījumos:</p> <p>9.7.1. starp Līguma izpildē iesaistīto personu un Uzņēmēju vai tā piesaistīto apakšuzņēmēju, ir beigušās darba tiesiskās attiecības iesniedzot faktu apliecināšu dokumentu);</p> <p>9.7.2. pārejoša darba nespēja (iesniedzot faktu apliecināšu dokumentu).</p>
<p>10. Būvprojekta saskaņošana</p>	<p>10.1. Uzņēmējs izstrādāto Būvprojektu <i>savlaicīgi (ņemot vērā termiņu, kas saskaņā ar Līgumu ir noteikts Pasūtītājam Būvprojekta</i></p>

<p>(10.1.-10.7.punkta nosacījumus var piemērot būvniecības ieceres dokumentācijai un būvprojektam atsevišķi)</p>	<p>izvērtēšanai, un Uzņēmējam kļūdu novēršanai) ar pavadrakstu iesniedz saskaņošanai Pasūtītājam.</p> <p>10.2. Pasūtītājs apņemas sniegt atbildi par Būvprojekta saskaņošanu/nepieciešamo labojumu izdarīšanu 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no Būvprojekta saņemšanas dienas (Pasūtītāja kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu).</p> <p>10.3. Gadījumā, ja Pasūtītājs Būvprojektā konstatē trūkumus, iesniegtais Būvprojekta eksemplārs netiek atgriezts. Uzņēmējam konstatētie trūkumi jānovērš 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kopš Pasūtītājs rakstveidā norādījis trūkumus, un atkārtoti jāiesniedz Būvprojekts saskaņošanai Pasūtītājam.</p> <p>10.4. Ja Pasūtītājs atzīst, ka Būvprojekts izpildīts saskaņā ar Līguma noteikumiem, tas tiek saskaņots (tiek izdarīta saskaņojuma atzīme uz Būvprojekta).</p> <p>10.5. Pasūtītājam ir tiesības lemt par Būvprojekta ekspertīzes veikšanas nepieciešamību. Gadījumā, ja tiek pieņemts lēmums veikt Būvprojekta ekspertīzi, Pasūtītājs par to informē Uzņēmēju.</p> <p>10.6. Ja Pasūtītājs veic Būvprojekta ekspertīzi, saņemto atzinumu Pasūtītājs izsniedz Uzņēmējam. Ja ekspertīzē konstatēti trūkumi, Uzņēmējam tie jānovērš 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kopš Pasūtītājs rakstveidā to norādījis.</p> <p>10.7. Ar Pasūtītāju saskaņoto Būvprojektu Uzņēmējs saskaņo ar normatīvos aktos noteiktām personām, institūcijām normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un iesniedz akceptēšanai normatīvos aktos noteiktai institūcijai.</p> <p>10.8. Uzņēmējs nodrošina un saņem atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi.</p> <p>10.9. 5 (piecu) dienu laikā pēc Būvprojekta akceptēšanas/atzīmes saņemšanas par projektēšanas nosacījumu izpildi, Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam (Pasūtītāja Kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu) <i>Būvprojektu</i> saskaņā ar Līguma 1.3 punktu un <i>Būvatļauju</i> (ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi), gadījumā, ja saskaņā ar normatīviem aktiem Būvprojekta īstenošanai tāda nepieciešama.</p> <p>Gadījumā, ja šajā punktā noteiktajā termiņā Būvprojekts vai Būvatļauja netiek iesniegts, Pasūtītājs var piemērot Līguma 14.1. punktā paredzēto līgumsodu.</p> <p>10.10. Gadījumā, ja normatīvos aktos paredzēta būvatļaujas saņemšana, tad Uzņēmējs saņem būvatļauju un <i>saņemšanas dienā</i> nosūta Pasūtītājam uz faksu Nr. 67300207 vai e-pastu vamoic@vamoic.gov.lv.</p> <p>10.11. 2 (divu) dienu laikā pēc Būvatļaujas saņemšanas dienas iesniedz Pasūtītājam (Pasūtītāja Kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu) akceptētas būvniecības ieceres dokumentācijas oriģinālu <i>1 (vienu) eksemplāru</i> un Būvatļauju.</p>
<p>11. Būvprojekta nodošanas - pieņemšanas kārtība</p>	<p>11.1. Uzņēmējs Būvprojektu Pasūtītājam iesniedz ar pavadrakstu, kurā uzskaitīti iesniegtie dokumenti.</p> <p>11.2. Līguma noteikumiem atbilstoši izstrādātā Būvprojekta (arī Būvatļaujas, ja tāda ir saņemta) nodošana – pieņemšana tiek noformēta, Pusēm parakstot Būvprojekta pieņemšanas - nodošanas aktu saskaņā ar Līgumam pievienoto paraugu (<i>Līguma pielikums Nr.3</i>).</p>

	<p>11.3. Pasūtītāja vārdā Centra Būvniecības departamenta vadītājs pārbauda Būvatļaujā atzīmes esamību par projektēšanas nosacījumu izpildi, izvērtē Būvprojektu un kopā ar Būvatļauju pieņem, parakstot pieņemšanas un nodošanas aktu.</p>
<p>12. Autortiesības</p>	<p>12.1. Uzņēmējs bez papildus atlīdzības nodod Pasūtītājam mantiskās tiesības uz Būvprojektu.</p> <p>12.2. Uzņēmējs, parakstot šo Līgumu, neatsaucami bez jebkādas papildus samaksas, bez termiņa ierobežojuma nodod Pasūtītājam visas tiesības brīvi izmantot saskaņā ar šo Līgumu izstrādāto Būvprojektu, t.sk. tiesības to detalizēt, izmainīt, pārveidot, grozīt un papildināt, kā arī atsakās no tiesībām prasīt Būvprojekta atsaukšanu. Minētās tiesības Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot jebkurā valstī, kā arī nodot tās citām personām un tam nav nepieciešams papildus saskaņojums no Uzņēmēja.</p> <p>12.3. Uzņēmējs apņemas neizmantot autora personiskās tiesības uz izlemšanu, vai darbs tiks izziņots un kad tas tiks izziņots.</p> <p>12.4. Ja Uzņēmējs atsauc Pasūtītājam piešķirtās tiesības izziņot, atsaukt, detalizēt, izmainīt, pārveidot, grozīt un papildināt Būvprojektu, tad pirms atsaukuma izpildīšanas Uzņēmējs sedz visus zaudējumus, kas minētā atsaukuma dēļ radušies Pasūtītājam.</p>
<p>13. Autoruzraudzības darbu veikšanas, pieņemšanas-nodošanas kārtība</p>	<p>13.1. Par būvdarbu līguma noslēgšanu Pasūtītājs Uzņēmējam paziņo rakstiski. Uzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas par būvdarbu līguma noslēgšanu, iesniedz Pasūtītājam sertificētu speciālistu sarakstu (kurā norādīts atbildīgais autoruzraugs) un iesniedz viņu kompetenci apliecināšu dokumentu kopijas. Minētie dokumenti tiek reģistrēti pie Līguma.</p> <p>13.2. Līguma 1.1.apakšpunktā paredzētās autoruzraudzības veikšanas kārtībai jāatbilst spēkā esošiem normatīviem aktiem (t.sk. Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”) un Līguma noteikumiem:</p> <p>13.2.1. Uzņēmējam ir pienākums apsekot būvobjektu ne retāk kā vienu reizi nedēļā;</p> <p>13.2.2. Uzņēmējs apsekojuma rezultātus ieraksta autoruzraudzības žurnālā;</p> <p>13.2.3. Uzņēmējam (atbildīgajam autoruzraugam) ir pienākums apmeklēt Būvdarbu apspriedes sanāksmes ar Pasūtītāju, būvdarbu vadītāju un līguma izpildes atbildīgo personu/būvuzraugu saskaņotā laikā:</p> <p>13.2.3.1. Ja Uzņēmējs bez attaisnojoša iemesla noteiktajā laikā neierodas, sapulces dalībnieki to atzīmē protokolā. Par kavējumu līguma izpildes atbildīgā persona/būvuzraugs sastāda ziņojumu, pielikumā pievienojot būvdarbu apspriedes un Objekta sapulces protokolu, kurš tiek reģistrēts pie Pasūtītāja;</p> <p>13.2.3.2. Par Līguma 13.2.3.apakšpunktā minēto sapulču kavējumu Uzņēmējam var tikt piemērots Līguma 14.5.apakšpunktā paredzētais līgumsods;</p> <p>13.2.4. Uzņēmējam jāapmeklē būvlaukums arī pēc Pasūtītāja, būvdarbu veicēja, būvuzrauga, būvinspektora vai citu Būvniecības valsts kontroles biroja amatpersonu aicinājuma. Būvdarbu gaitā Uzņēmējam jāpārbauda Objekta atbilstību Būvprojekta risinājumiem;</p>

- 13.2.5. Uzņēmējam laikus jāpārbauda Objekta būvē lietoto konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu atbilstību Būvprojektam, nepieļaujot neatbilstošu konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu iestrādāšanu būvē, ja tie nav pilnvērtīgi aizstājēji Būvprojektā paredzētajiem;
- 13.2.6. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma autoruzraudzības atlīdzības summas ietvaros Uzņēmējam ir pienākums izstrādāt nepieciešamos būvprojekta detālrasējumus Pasūtītāja noteiktajos termiņos.
- 13.2.7. Uzņēmējam (atbildīgajam autoruzraugam) Būvprojekta dokumentācijas precizēšanu un izmaiņas, kas saistītas ar Būvprojekta nepilnībām, kuras radušās Uzņēmēja vainas dēļ (kļūdas, nepilnības, nepieciešamo projekta risinājumu trūkums u.c.), jāveic bez papildus samaksas:
- 13.2.7.1. Par darbu izpildes termiņu Uzņēmējs vienojas ar Pasūtītāju būvdarbu apspriedes sapulcē un to atzīmē sapulces protokolā;
- 13.2.7.2. Ja Uzņēmējs noteiktajā termiņā nepilnības nav novērsis, līguma izpildes atbildīgā persona/būvuzraugs par minēto faktu sastāda ziņojumu, pielikumā pievienojot būvdarbu apspriedes un Objekta sapulces protokolu. Ziņojums tiek reģistrēts pie Pasūtītāja un Uzņēmējam var tikt piemērots Līguma 14.6.apakšpunktā paredzētais līgumsods.
- 13.2.8. Uzņēmējam jāpārbauda, vai Būvprojektā ir atbilstoša Būvprojekta un būvdarbu izpildes dokumentācija;
- 13.2.9. Uzņēmējam jāiesniedz Pasūtītājam, Būvniecības valsts kontroles biroja vai Valsts darba inspekcijai motivētu rakstisku pieprasījumu pārtraukt būvdarbus, ja konstatētas patvaļīgas atkāpes no Būvprojekta vai netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu vai darba aizsardzības normatīvo aktu prasības;
- 13.2.10. Uzņēmējam jāpiedalās komisijas darbā, pieņemot būvi ekspluatācijā.
- 13.3. Uzņēmējs noformē un līdz katra sekojošā mēneša 5.datumam iesniedz Pasūtītājam parakstīšanai lkmēneša atskaiti par iepriekšējā mēnesī paveiktajiem darbiem, kurā iekļauj problēmu, risku (ja tādi ir) un ieguldījuma to risināšanā un novēršanā aprakstu u.c.
- 13.4. Pirms būvobjekta nodošanas ekspluatācijā autoruzraudzības žurnālu kopā ar būvdarbu izpildes dokumentāciju nodod Pasūtītājam glabāšanā.
- 13.5. Uzņēmējs neatbild par būvdarbu metodēm, operāciju secību, drošības tehniku un citiem jautājumiem, kas ir būvdarbu vadītāja, darba aizsardzības koordinators un projekta vadītāja/būvuzrauga pārziņā.
- 13.6. Uzņēmēja konstatētās atkāpes un pārkāpumi, kā arī pieņemtie lēmumi un nepieciešamās Būvprojekta risinājumu korekcijas tiek atzīmētas autoruzraudzības žurnālā, kurš glabājas Līguma 1.1.apakšpunktā minētajā Objektā pie būvdarbu vadītāja, bet aizpildīto lapu kopijas pie Uzņēmēja.

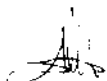
<p>14. Pušu mantiskā atbildība</p>	<p>14.1. Ja Uzņēmējs kavē Līguma 2.2.apakšpunktā un/vai 10.9. apakšpunktā noteiktos Būvprojekta izstrādes vai projektēšanas darbu veikšanas vai nodošanas termiņiem, Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt Uzņēmējam maksāt līgumsodu 0,5% apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.</p> <p>14.2. Līguma 19.3.2. apakšpunktā (izņemot Līguma 19.3.2.6. apakšpunktā) paredzētajos gadījumos Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 10% apmērā no Līgumcenas.</p> <p>14.3. Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Uzņēmējam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līgumcenas, gadījumā, ja tas atsakās no Līguma izpildes.</p> <p>14.4. Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Uzņēmējam līgumsodu EUR 50 (piecdesmit <i>eiro</i> un 00 <i>centi</i>) apmērā par katru Būvprojekta vadītāja (Līguma 7.4.punkts), vai arhitekta, vai būvprojekta daļu autora (Līguma 8.4.punkts) nokavēto apspriedes sanākumi, bet kopumā ne vairāk kā 10% no Līgumcenas.</p> <p>14.5. Līguma 13.2.3.2.punktā noteiktajos gadījumos Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Uzņēmējam līgumsodu EUR 50 (piecdesmit <i>eiro</i> un 00 <i>centi</i>) apmērā par katru nokavēto Būvdarbu apspriedes sanākumi, bet ne vairāk kā 10% no Līgumcenas.</p> <p>14.6. Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Uzņēmējam līgumsodu EUR 80 (astoņdesmit <i>eiro</i> un 00 <i>centi</i>) apmērā par katru nokavēto dienu, ja Uzņēmējs nepilda autoruzraudzības pienākumus, noteiktus Līguma 13.2.8.apakšpunktā.</p> <p>14.7. Ja Pasūtītājs neveic norēķinus Līgumā noteiktajos termiņos, Uzņēmējs ir tiesīgs piemērot Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (puse procenta) apmērā no neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neapmaksātās summas. Līgumsods netiek piemērots, ja Pasūtītājs neveic norēķinu, pamatojoties uz to, ka nav spēkā esošs Līguma izpildes nodrošinājums.</p> <p>14.8. Līgumsodi neietver Pasūtītājam nodarītos zaudējumus un Līgumsodu samaksa neatbrīvo no Līguma saistību izpildes.</p> <p>14.9. Līguma izpildes nodrošinājuma saņemšana/ieturēšana neatbrīvo Uzņēmēju no piemērotā līgumsoda samaksas vai zaudējumu atlīdzināšanas Pasūtītājam.</p> <p>14.10. Pēc Pasūtītāja rakstveida pieprasījuma Uzņēmējs papildus līgumsodam (ja tāds noteikts) atlīdzina pilnā apmērā visus zaudējumus, kas radušies Uzņēmēja vainas dēļ Līguma nepienācīgas izpildes rezultātā, neatkarīgi no tā, kad Pasūtītājam šie zaudējumi radušies.</p> <p>14.11. Pasūtītājam ir tiesības samazināt Līguma ietvaros maksājamo naudas summu par tādu summu, kas nepieciešama līgumsodu, zaudējumu, un citu prasījumu dzēšanai.</p>
<p>15. Līguma izpildes nodrošinājums</p>	<p>15.1. Līguma izpildes nodrošinājums ir:</p> <p>15.1.1. Līguma izpildes bankas garantija (noformējama saskaņā ar <i>līguma pielikumu Nr.6</i>), <i>turpmāk</i> – Līguma izpildes bankas garantija,</p> <p style="text-align: center;"><i>vai</i></p> <p>15.1.2. garantijas nauda, kas ieskaitīta Pasūtītāja norādītajā kontā, <i>turpmāk</i> – Drošības nauda.</p>

	<p>15.1.3. Līguma izpildes apdrošināšanas polise, kurā iekļauti nosacījumi saskaņā ar Līgumam pievienoto paraugu (Līguma pielikums Nr.7), turpmāk – Līguma izpildes apdrošināšanas polise</p> <p>15.2. Līguma izpildes nodrošinājumu Pasūtītājs ir tiesīgs saņemt un ieturēt, ja Līgums netiek izpildīts saskaņā ar Līguma noteikumiem, kā arī izmantot, lai pilnībā vai daļēji dzēstu Uzņēmēja darbības/bezdarbības dēļ Pasūtītājam nodarītos zaudējumus un/vai lai ieturētu līgumsodu, par to rakstveidā informējot Uzņēmēju. Pasūtītājam nav pienākums pirms ieturējuma veikšanas vai vēršanās bankā, vai apdrošināšanas sabiedrībā, pieprasīt atlīdzību no Uzņēmēja.</p> <p>15.3. Līguma izpildes laikā Līguma izpildes bankas garantija, Līguma izpildes apdrošināšanas polise vai Drošības nauda savā starpā viena ar otru var tikt aizstātas. Faktu apstiprinoši dokumenti tiek reģistrēti pie Līguma.</p> <p>15.4. Līguma izpildes bankas garantija vai Līguma izpildes apdrošināšanas polise:</p> <p>15.4.1. Uz Līguma noslēgšanas dienu Uzņēmējs Līguma izpildi ir nodrošinājis ar Līguma izpildes bankas garantiju, vai Līguma izpildes apdrošināšanas polisi (Līguma pielikums Nr.9).</p> <p>15.4.2. Uzņēmējam ir pienākums nodrošināt Līguma izpildes bankas garantijas vai Līguma izpildes apdrošināšanas polises spēkā esamību līdz datumam, kas ir 14 dienas pēc kompetentās institūcijās akceptēta Būvprojekta un Būvatļaujas ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi nodošanas Pasūtītājam datuma, ko apliecina nodošanas-pieņemšanas akts (Līguma 11.2.punkts), nepieciešamības gadījumā to darbības termiņu attiecīgi pagarinot, nemainot pārējos garantijas noteikumus.</p> <p>15.5. Drošības nauda:</p> <p>15.5.1. Līguma izpilde nodrošināma ar Drošības naudu EUR 10% (desmit procentu) apmērā no Līgumcenas (būvprojekta izstrādes izmaksu summas un autoruzraudzības izmaksu summas (bez PVN).</p> <p>15.5.2. Uzņēmēja iemaksātai Drošības naudai jāglabājas Pasūtītāja kontā līdz dienai, kas ir 14 (četrpadsmit) dienas pēc kompetentās institūcijās akceptēta Būvprojekta un Būvatļaujas ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi nodošanas Pasūtītājam, ko apliecina to pieņemšanas-nodošanas akts (Līguma 11.2.punkts).</p> <p>15.5.3. Uzņēmējs, beidzoties Līguma 15.5.2.punktā noteiktajam Līguma izpildes nodrošinājuma termiņam, iesniedz Pasūtītājam rēķinu par atmaksājamo summu.</p> <p>15.6. Pasūtītājs 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc akceptēta rēķina saņemšanas pie Pasūtītāja atmaksā Uzņēmējam Drošības naudu apmērā, kādā atmaksājams saskaņā ar Līguma nosacījumiem.</p>
<p>16. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana</p>	<p>16.1. Uzņēmējs apņemas veikt Būvprojekta vadītāja un atbildīgā autoruzrauga profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu, saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumos Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju</p>

	<p>civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” noteikto kārtību un limitiem.</p> <p>16.2. Apdrošināšana jāveic iestādē, kurai Finanšu un kapitāla tirgus komisija izsniegusi licenci vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas pakalpojumu sniegšanas jomā (ārvalstu pretendētājam jābūt izsniegtai minēto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanai, kurā ir norāde, ka tā ir derīga Latvijas Republikas teritorijā).</p> <p>16.3. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma spēkā stāšanās (Pasūtītāja kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu) jāiesniedz pasūtītājam <i>Būvprojekta vadītāja</i>, savukārt 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas par būvdarbu līguma noslēgšanu (Pasūtītāja kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu) jāiesniedz <i>atbildīgā autoruzrauga</i> apdrošināšanas polišu, noteikumu un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, kopijas (pēc Pasūtītāja pieprasījuma uzrādot minēto dokumentu oriģinālus), apdrošinātāja izsniegtas izziņas, kas apliecina apdrošināšanas aizsardzības esību attiecībā uz konkrēto objektu.</p> <p>Iesniegtie dokumenti tiek pievienoti Līgumam kā Līguma pielikums Nr.8.</p> <p>16.4. Uzņēmējs nodrošina Būvprojekta vadītāja profesionālās civiltiesiskās apdrošināšanas līguma spēkā esamību visu projektēšanas un būvdarbu laiku, savukārt atbildīgā autoruzrauga profesionālās civiltiesiskās apdrošināšanas līguma spēkā esamību – visu būvdarbu un būvdarbu garantijas laiku, savlaicīgi pagarinot civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu darbības termiņus.</p>
<p>17. Nepārvarama vara</p>	<p>17.1. Puses neņemas atbildību par pilnīgu vai daļēju Līguma neizpildi, ja tā radusies nepārvaramu no pusēm neatkarīgu ārkārtēju apstākļu dēļ. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmas dabas stihijas (plūdi, vētras, postījumi); politiskās un ekonomiskās blokādes; valdības akcijas, lēmumi, rīkojumi; masu nekārtības; vispārēji streiki un citi ārkārtēja rakstura negadījumi, ko Puses nevarēja paredzēt. Nepārvaramas varas apstākļi tiek apstiprināti ar kompetentas iestādes izsniegtu slēdzienu.</p> <p>17.2. Gadījumā, ja iestājas Līguma 17.1.apakšpunktā noteiktie nepārvaramas varas apstākļi, Līgumā noteiktie termiņi tiek pagarināti par tādu laika periodu, par kādu nepārvaramas varas apstākļi aizkavējuši Līguma izpildi.</p> <p>17.3. Puses par Līguma izpildi traucējoša negadījuma sākuma laiku un izbeigšanos paziņo 3 (trīs) darba dienu laikā, iesniedzot Līguma 17.1.apakšpunktā norādīto izziņu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā vainīgā Puse netiek atbrīvota no saistību izpildes.</p> <p>Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk kā par vienu kalendāro mēnesi, Puses ir tiesīgas vienpusēji atkāpties no Līguma par to rakstveidā brīdinot otru Pusi 5 (piecas) darba dienas iepriekš.</p>
<p>18. Kontaktpersonas</p>	<p>18.1. Pasūtītāja par līguma izpildi atbildīgā persona ir Centra Būvniecības departamenta Būvprojektu izstrādes nodaļas būvinženiere Baiba Ungure, tālrunis 67300275, 29454549, e-pasts: baiba.ungure@vamoic.gov.lv. Par līguma izpildi atbildīgās personas prombūtnes laikā tās pienākumus veiks Centra Būvniecības departamenta Būvprojektu izstrādes nodaļas arhitekte</p>

	<p>Skaidrīte Kassaliete, tālrunis 67301104, e-pasts: skaidrite.kassaliete@vamoic.gov.lv.</p> <p>18.2. Pasūtītāja kontaktpersona, kura sniedz informāciju par Objektu, risina ar Līguma izpildi Objektā saistītus organizatoriska rakstura jautājumus, kas neskar Līguma priekšmetu un nodrošina piekļuvi Objektam ir Centra 5. Reģionālās pārvaldes vadītājs Guntars Kukors, tālrunis 26582258.</p> <p>18.3. Organizatorisku jautājumu risināšanai ar Pasūtītāju Uzņēmējs norīko kontaktpersonu <u>Richardu Dilba</u>, tālrunis <u>28474535</u>, e-pasts: <u>richard@belso.lv</u></p> <p>18.4. Pasūtītāja Līguma izpildes atbildīgā persona un Uzņēmēja Līguma 18.3.punktā norādītā persona risina organizatoriskus jautājumus (būvprojektu apspriežu sanāksmju laiks, jautājumi saistībā ar būvprojekta izstrādi u.c.).</p>
<p>19. Strīdu izskatīšana un Līguma izbeigšana</p>	<p>19.1. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Līgumu, Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Puses nevar panākt vienošanos, tad domstarpības risināmas Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.</p> <p>19.2. Jautājumos, kas netiek noregulēti šajā Līgumā, Puses vadās pēc Latvijas Republikas tiesību aktiem.</p> <p>19.3. Līgumu var izbeigt šādos gadījumos:</p> <p>19.3.1. Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties;</p> <p>19.3.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma pie sekojošiem nosacījumiem:</p> <p>19.3.2.1. Uzņēmējs nokavējis Būvprojekta izstrādes termiņu vairāk kā 20 (divdesmit) dienas;</p> <p>19.3.2.2. Ir zaudējis spēku Līguma izpildes nodrošinājums un Uzņēmējs to nav pagarinājis;</p> <p>19.3.2.3. Uzņēmējs pārkāpj vai nepilda kādu Līgumā paredzētu pienākumu, tajā skaitā, bet ne tikai - Līgumā noteiktā termiņā un/vai saskaņā ar Pasūtītāja vai kompetentas institūcijas norādījumiem nenovērš nepilnības Būvprojektā, kā rezultātā Pasūtītājs atkārtoti (otro reizi) nesaskaņo Būvprojektu vai kompetenta institūcija neizdara akceptu/atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi, ja Būvprojekta vadītājs (Līguma 7.4., 8.4.punkts) bez objektīva iemesla nav ieradies uz Būvprojekta apspriedes sanāksmēm un tās šī iemesla dēļ tika atceltas, u.c.</p> <p>19.3.2.4. Līguma izpildes laikā noskaidrojas, ka Uzņēmējs nav spējīgs izpildīt Būvprojektu vai veikt Autoruzraudzību saskaņā ar Līguma noteikumiem;</p> <p>19.3.2.5. Uzņēmējs, Līgumu izpildes laikā (tajā skaitā, bet ne tikai - izstrādājot Būvprojektu vai veicot autoruzraudzību), neievēro normatīvo aktu prasības, vai veic kādas prettiesiskas darbības, vai nodara Pasūtītājam zaudējumus;</p> <p>19.3.2.6. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma bez Uzņēmēja piekrišanas jebkurā laikā, samaksājot Uzņēmējam par izpildīto Līguma daļu.</p> <p>19.3.3. Uzņēmējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma tikai pie nosacījuma, ka nav iespējams izstrādāt Būvprojektu</p>

	<p>Līgumā paredzētajos termiņos no Uzņēmēja neatkarīgu apstākļu dēļ.</p> <p>19.4. Līguma 19.3.2. un 19.3.3. apakšpunktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu septītajā dienā pēc PUSES paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīts sūtījums) izsūtīšanas dienas.</p>
<p>20. Iekšējās kārtības noteikumi Uzņēmējam, apakšuzņēmējam un to darbiniekiem</p>	<p>20.1. Uzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas iesniedz Pasūtītājam (Pasūtītāja kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu) saskaņošanai un apstiprināšanai darbinieku un transportlīdzekļu sarakstu, kuriem Līguma izpildes laikā būs nepieciešama piekļuve Objektam atbilstoši Līguma pielikumam Nr.10.</p> <p>20.2. Uzņēmējs Darbu izpildē iesaista Eiropas Savienības, Šengenas zonas vai NATO dalībvalstu pilsoņus.</p> <p>20.3. Pasūtītājs iesniegto darbinieku un transportlīdzekļu sarakstu izskata un sniedz atbildi 1 (viena) mēneša laikā no tā iesniegšanas dienas.</p> <p>20.4. Uzņēmējam ir pienākums rakstiski informēt Pasūtītāju par nepieciešamību veikt grozījumus darbinieku un transportlīdzekļu sarakstā 1 (vienu) mēnesi pirms grozījumos norādītā darbinieka vai transportlīdzekļa nepieciešamības piekļūt Objektam (Pasūtītāja kancelejas atzīme par dokumenta saņemšanu).</p> <p>20.5. Gadījumā, ja personai nepieciešama vienreizēja piekļuve Būvobjektam (apmeklējums, vai tml.), tad Uzņēmējs rīkojas atbilstoši Līguma pielikumā Nr.11 noteiktajam.</p> <p>20.6. Uzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma veikt grozījumus darbinieku sarakstā, kā arī iesniegt Darbu izpildē iesaistīto darbinieku darba tiesisko attiecību apliecinājošu dokumentu kopijas.</p> <p>20.7. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Uzņēmējs pirms Darbu uzsākšanas Objektā par saviem līdzekļiem izgatavo saviem darbiniekiem un nodrošina, ka tiek izgatavotas apakšuzņēmēju darbiniekiem ielaminētas personu apliecināšanas kartes ar fotogrāfijām.</p> <p>20.8. Uzņēmējs Līguma izpildes laikā ievēro "Iekšējās kārtības noteikumus komersantiem un to darbiniekiem Nacionālo bruņoto spēku objektos" (Līguma pielikums Nr.12).</p> <p>20.9. Uzņēmējs iepazīstina visus piesaistītos apakšuzņēmējus ar Līguma Drošības sadaļas noteikumiem, t.sk. ar "Iekšējās kārtības noteikumiem komersantiem un to darbiniekiem Nacionālo bruņoto spēku objektos" un nodrošina to ievērošanu.</p> <p>20.10. Uzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma nomainīt apakšuzņēmēju, kurš neievēro Līguma Drošības sadaļas noteikumus.</p>
<p>21. Personas datu apstrāde un aizsardzība</p>	<p>21.1. Fiziskās personas datu apstrāde šī Līguma ietvaros tiek veikta saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (turpmāk šīs sadaļas ietvaros – Regula) un citiem normatīvajiem aktiem, kas attiecas uz fiziskas personas datu aizsardzību un apstrādi, izņemot gadījumus, kad <i>iepirkuma priekšmets vai līgums, to daļas atbilstoši Regulas preambulas 16.pantam ir saistīti ar valsts drošību.</i></p>



	<p>21.2. Uzņēmējs nodod Pasūtītājam informāciju, kas nepieciešama Līguma izpildē, tai skaitā fizisko personu datus tam nepieciešamajā apjomā.</p> <p>21.3. Uzņēmējs ir atbildīgs par attiecīgas piekrišanas iegūšanu no datu subjektiem, pirms šo subjektu dati tiek nosūtīti Pasūtītājam (t.sk. no apakšuzņēmējiem, ja tādi tiek piesaistīti) un 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas iesniedz Pasūtītājam apliecinājumu saskaņā ar pielikumā Nr.13 pievienoto paraugu.</p> <p>21.4. Ja līguma izpildē iesaistīto fizisko personu dati ir pieejami publiskajos reģistros, Pasūtītājs tos iegūst no attiecīgajiem reģistriem.</p> <p>21.5. Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot Regulā un citos normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei, izmantošanai un aizsardzībai.</p> <p>21.6. Uzņēmējs nav tiesīgs nodot Pasūtītāja sniegtos fizisko personu datus apakšuzņēmējiem (ja tādi tiek piesaistīti Līguma izpildē) bez PASŪTĪTĀJA piekrišanas. Ja PASŪTĪTĀJS šādu piekrišanu ir devis, tad uz attiecīgo apakšuzņēmēju vai apakšuzņēmējiem attiecas visi Līguma noteikumi par fizisko personu datu aizsardzību.</p>
<p>22. Pārējie noteikumi</p>	<p>22.1. Pēc Līguma stāšanās spēkā visas iepriekšējās norunas un sarakste starp Pusēm par Līguma priekšmetu spēku zaudē.</p> <p>22.2. Visi Līguma grozījumi un/vai papildinājumi tiek izdarīti rakstiski, Pusēm tos parakstot un stājas spēkā reģistrācijas dienā pie Pasūtītāja, ja līgumā nav noteikts citādi.</p> <p>22.3. Ja kādi no Līguma noteikumiem zaudē juridisku spēku, tas nerada pārējo noteikumu spēkā neesamību. Šādus spēkā neesošus noteikumus jāaizstāj ar citiem Līguma mērķiem un saturam atbilstošiem noteikumiem.</p> <p>22.4. Visi Līgumā minētie pielikumi, kā arī pēc Līguma noslēgšanas sastādītie Līguma grozījumi un/vai papildinājumi, ja tie ir sastādīti, ievērojot Līguma noteikumus, ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.</p> <p>22.5. Pusēs 5 (piecu) darba dienu laikā informē viena otru par juridiskās adreses vai faktiskās atrašanās vietas, bankas rēķinu vai citu rekvizītu maiņu.</p> <p>22.6. Visi paziņojumi, brīdinājumi un cita veida informācijas apmaiņa starp Pusēm šī Līguma izpratnē tiks uzskatīta par spēkā esošu, ja tā tiks sagatavota rakstiski, būs parakstīta no attiecīgās Puses persona ar pārstāvības tiesībām izņemot gadījumus, kad Līgumā noteikta cita kārtība.</p> <p>22.7. Nosūtot korespondenci (ierakstītā vēstulē) uz otras Puses juridisko adresi, sūtījums uzskatāms par saņemtu septītajā dienā no nodošanas pastā dienas. Nosūtītais fakss un e-pasts uzskatāms par saņemtu tā nosūtīšanas dienā.</p> <p>22.8. Līgumā un sarakstē noteiktie termiņi, kas aprēķināmi gados, mēnešos vai dienās, sākas nākamajā dienā pēc datuma vai pēc notikuma, kurš nosaka tā sākumu, ja Līgumā nav noteikts citādi. Termiņa sākuma datums nav nosakāms, pamatojoties uz informācijas, kas nodota telefoniski.</p> <p>22.9. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 17 (septiņpadsmit) lapām 2 (divos) oriģināleksemplāros, kuriem ir vienāds juridiskais spēks, un kas pa vienam eksemplāram glabājas pie Pasūtītāja un Uzņēmēja.</p>



22.10. Šim Līgumam pievienoti šādi pielikumi (pielikumu lapu skaits nav iekļauts Līguma 22.9.apakšpunktā norādītajā lapu skaitā):

Pielikums Nr.1 – Projektēšanas uzdevums ar pielikumiem uz 16 (sešpadsmit) lapām;

Pielikums Nr.2 – Tāmes kopija, uz 1 (vienas) lapas;

Pielikums Nr.3 – Būvprojekta nodošanas-pieņemšanas akta paraugs uz 1 (vienas) lapas;

Pielikums Nr.4 – Apakšuzņēmēju saraksts uz 1 (vienas) lapas (tiek pievienots apakšuzņēmēju piesaistes gadījumā);

Pielikums Nr.5 – Apakšuzņēmēju saraksta paraugs uz 1 (vienas) lapas;

Pielikums Nr.6 – Līguma izpildes bankas garantijas paraugs uz 1 (vienas) lapas;

Pielikums Nr.7 – Līguma izpildes apdrošināšanas polises paraugs uz 2 (divām) lapām;

Pielikums Nr.8 – Civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises un noteikumu kopija tiek pievienota Līguma izpildes gaitā;

Pielikums Nr.9 - Līguma izpildes Apdrošināšanas polise kopā uz 5 (piecām) lapām. (Pasūtītāja līguma eksemplāram pievieno oriģinālu, savukārt Uzņēmēja līgumam kopiju).

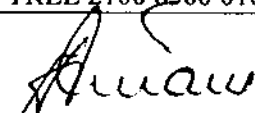
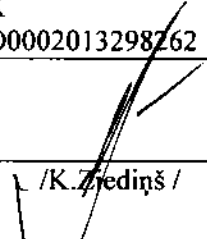
Pielikums Nr.10 – Darbinieku un transportlīdzekļu saraksta paraugs uz 1 (vienas) lapas.

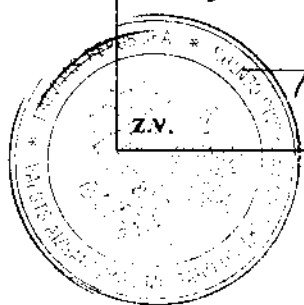
Pielikums Nr.11 – Komersantu darbinieku vienreizējā apmeklējuma saraksta paraugs uz 1 (vienas) lapas.

Pielikums Nr.12 – Iekšējās kārtības noteikumi komersantiem un to darbiniekiem Nacionālo bruņoto spēku objektos uz 2 (divām) lapām;

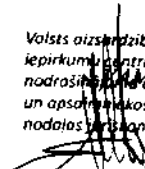
Pielikums Nr.13 - Apliecinājums - Datu aizsardzības atrunas veidlapa uz 1 (vienas) lapas.

Pušu juridiskās adreses un rekvizīti

PASŪTĪTĀJS	UZŅĒMĒJS
Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "BELSS",
Reģistrācijas numurs 90009225180	Reģistrācijas numurs 40003237609
Juridiskā adrese: Ernestīnes iela 34, Rīga, LV-1046 Tālrunis: 67300200 Fakss: 67300207 e-pasts: vamoic@vamoic.gov.lv	Juridiskā adrese: Rīga, Kalvenes iela 22A, LV-1058 Tālrunis: 67322333 e-pasts: iepirkumi@belss.lv
Valsts kase Kods: TREL22 Konts: LV51 TREL 2100 6560 0100 0	Banka: Luminor banka Kods: RIKOLV2X Konts: LV21RIKO0002013298262
Vadītājs  / I. Vucāns /	Valdes loceklis:  / K. Ziediņš /
Z.V.	Z.V.




Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra juridiskā un iepirkumu nodrošināšanai nepieciešamā infrastruktūras un apsaimniekošanas līgumu un iepirkumu nodalās konsults


 30.08.2012 Edgars Vīdītis

Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra juridiskā un iepirkumu nodrošināšanai nepieciešamā infrastruktūras un apsaimniekošanas līgumu un iepirkumu nodalās konsults

30.08.2012. Saskaņā Zeltiņa



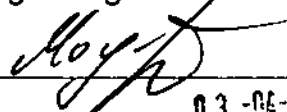
Dace Pivariņa

03.09.2012 

Pielikums Nr. 1

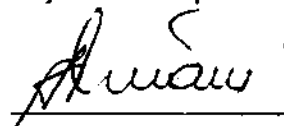
SASKAŅOTS

Nacionālo bruņoto spēku
Apvienotā štāba priekšnieks,
brigādes ģenerālis


I. Mogilnijs
2018. gada "03" -04- 2018

APSTIPRINU

Valsts aizsardzības militāro
objektu un iepirkuma centra vadītājs


I. Vucāns
2018. gada " " 05. APR. 2018

PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS

Būvprojekta „Autoparka zonas labiekārtošana NBS ZS bāzē Dzintaru ielā 7, Rēzeknē” izstrādei

1.	2.	3.
1.	Projektējamā objekta nosaukums	Autoparka zonas labiekārtošana NBS ZS bāzē Dzintaru ielā 7, Rēzeknē
2.	Pasūtītāja organizācijas nosaukums, adrese	Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs, Rīga, Ernestīnes iela 34, LV-1046
3.	Būvniecības uzsākšanas gads	2018. gads
4.	Būvniecības veids	Pārbūve Jaunbūve
5.	Projektēšanas stadija	Būvprojekts
6.	Norādījumi par būvniecības kārtām	Nav paredzēts dalījums kārtās
7.	Projektējamā objekta galvenās funkcijas un parametri	7.1. Nekustamā īpašuma kadastra apzīmējums 21000110119 7.2. Zemes vienības platība 38351m ² 7.3. Paredzētā laukuma pārbūve atbilstoši būvniecības procesam - 2.grupas būve
8.	Norādījumi par projekta risinājumiem (programma, pielietojamie materiāli un konstrukcijas)	8.1. Izstrādāt Būvprojektu saskaņā ar valstī pastāvošajiem normatīvajiem aktiem un prasībām, tai skaitā ar pašvaldības saistošajiem noteikumiem. 8.2. Projektā iekļautās teritorijas principiālo shēmu skatīt Pielikumā Nr. 3. 8.3. <u>Autoparka zonas labiekārtošana</u> 8.3.1. paredzēt nojaukt teritorijā esošo nožogojumu; 8.3.2. projektēt cietā seguma (ja betona bruģakmens, tad uz skalotas sīkšķembas) autotransporta novietošanas laukumu; 8.3.3. laukuma garenprofilu un šķērsprofilu kritumus projektēt atbilstoši valstī pastāvošajiem būvnormatīviem; 8.3.4. izstrādāt laukuma un pieguļošās teritorijas vertikālo plānojumu; 8.3.5. paredzēt nodalīt stāvlaukuma zonas (piemēram ar bortakmeni); 8.3.6. laukumus un pieslēgumus pie piebraucamajiem ceļiem projektēt, paredzot, ka vienā laukuma zonā paredzēta kustība tikai vieglajam autotransportam, bet otrā

SAŅEMTS
Valsts aizsardzības militāro objektu
un iepirkumu centrā
05-04-2018
Nr. IEN-1/2018-720

()

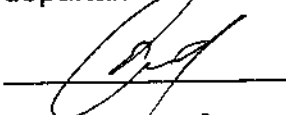
		<p>paredzot, ka smagākais transportlīdzeklis būs 20T.</p> <p>8.4. <u>Konteineru laukums (sk Pielikumu Nr.4)</u></p> <p>8.4.1. laukums (8 x 11m) paredzēts divu bruņojuma konteineru izvietošanai;</p> <p>8.4.2. konteineriem paredzēt dzelzsbetona pamatnes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "UzL" konteineru pamatne 4.1m x 2.8m; - "SV" konteineru pamatne 2.8m x 2.8m; <p>8.4.2. "UzL" konteineram paredzēt izveidot nosedzošu metāla jumtiņu;</p> <p>8.4.3. piekļuves kāpnes un platformu paredzēt no nerūsējošā tērauda;</p> <p>8.4.4. pa laukuma perimetru paredzēt žogu.</p> <p>8.5. <u>Konteineru laukuma nožogojums:</u></p> <p>8.5.1. ap konteineru laukumu paredzēt nožogojumu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žoga augstums 2.3m; - žoga stabu augšējā daļā paredzēt V veida profilu un "Concertina" tipa dzelonstieņu pinumu; - vārtu platums 1m. <p>8.5.2. žoga risinājumus paredzēt saskaņā ar NBS komandiera pavēli Nr.479 (sk. Pielikumu Nr. 6).</p>
9.	Norādījumi par inženierkomunikāciju projektēšanu	<p>9.1. Visu inženiertīklu projektēšana atbilstoši LBN normām un attiecīgo institūciju izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem.</p> <p>9.2. <u>Lietusūdens kanalizācijas sistēma</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - projektēt lokālu teritorijas lietus ūdens savākšanas sistēmu (piemēram, kasetes), paredzot eļļas savākšanu un smilšu ķērājus un paredzot infiltrāciju; - paredzēt risinājumu ar iespēju perspektīvā veikt pieslēgumu pie centralizētajiem pilsētas lietus ūdens kanalizācijas tīkliem. <p>9.3. <u>Elektroapgādes sistēma</u></p> <p>9.3.1. paredzēt stāvlaukuma apgaismojumu;</p> <p>9.3.2. apgaismojuma stabu augstums ~ 6 m;</p> <p>9.3.3. nepieciešamais apgaismojuma līmenis tiks precizēts projektēšanas gaitā.</p> <p>9.3.4. paredzēt elektrības pievadu SV konteineram.</p>
10.	Norādījumi par inženierizpētes un uzmērīšanas darbu veikšanu	Veikt projektēšanai nepieciešamās teritorijas inženierizpēti saskaņā ar MK Nr.500 "Vispārīgo būvnoteikumu" 21.punktu. Topogrāfiskais plāns jāizstrādā ar vismaz 10 m rezervi ārpus projektēšanai nepieciešamās teritorijas robežas.
11.	Norādījumi par teritoriālā plānojuma prasībām	Saskaņā ar Rēzeknes pilsētas apbūves noteikumiem - Publiskās apbūves teritorija (AP).

12.	Īpašie nosacījumi	<p>12.1. Visus būvprojekta risinājumus precizēt būvprojekta izstrādes gaitā.</p> <p>12.2. Pirmsprojekta stadijā skices skaņot ar Pasūtītāju.</p> <p>12.3. Būvprojekts jāaskaņo ar Pasūtītāju, kā arī atbilstoši Būvniecības likuma 6¹. pantam jāiesniedz izvērtēšanai Būvniecības valsts kontroles birojā BVKB).</p> <p>12.4. Būvprojektam jāietver „ Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi” 67.punkta (publisko tiesību juridiskās personas finansējums) noteiktās prasības – Ekonomiskā daļa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 67.1. iekārtu, konstrukciju un būvizstrādājumu kopsavilkums; - 67.2. būvdarbu apjoms; - 67.3. izmaksu aprēķins (tāme). <p><u>12.5. Projektētājs uz pilnvaras pamata:</u></p> <p>12.5.1. pieprasa un saņem visus būvprojekta izstrādei nepieciešamos izejas materiālus, tai skaitā tehniskos noteikumus;</p> <p>12.5.2. veic visus nepieciešamos saskaņojumus tai skaitā ar institūcijām, kas izsniegušas tehniskos noteikumus;</p> <p>12.5.3. iesniedz būvprojektu izskatīšanai BVKB;</p> <p>12.5.4. saņem Būvatļauju.</p> <p><u>12.6. Pasūtītājam jāiesniedz :</u></p> <p>12.6.1. būvprojekta saskaņoti 3 (trīs) oriģinālie eksemplāri;</p> <p>12.6.2. viss projekta apjoms digitālā formā:</p> <ul style="list-style-type: none"> - datu nesējs Nr.1 - rasējumi DWG formātā, citi materiāli Word, un Excel formātā; - datu nesējs Nr.2 – viss projekta apjoms PDF formātā (katra rasējuma lapa atsevišķā failā), tai skaitā ieskenēts ģenerālpilāns ar saskaņojumiem. - Būvatļauja ar atzīmi – izpildīti projektēšanas nosacījumi vai - Paskaidrojuma raksts/Apliecinājuma karte ar atzīmi par būvniecības ieceres akceptu.
-----	-------------------	--

Pielikums:

1. Zemesgrāmatu izdruka uz 3 lp.
2. Zemes robežu plāns uz 2 lp.
3. Projektā iekļautās teritorijas principiālā izvietojuma shēma uz 1lp.
4. Konteineru izvietojuma skice uz 2 lp.
5. Ortofoto uz 1 lp.
6. NBS komandiera pavēle Nr. 479 (14.09.2010.) uz 1 lp.
7. Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra nolikums uz 2 lp.

Valsts aizsardzības militāro objektu
un iepirkumu centra Būvniecības
departamenta vadītājs

 E.Circenis

2018. gada "22." maijs

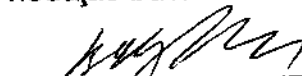
Valsts aizsardzības militāro objektu
un iepirkumu centra Būvprojektu
izstrādes nodaļas vadītāja

 I.Ābeļkalne

2018. gada "20." maijs

SAGATAVOTĀJS:

Valsts aizsardzības militāro objektu
un iepirkumu centra Būvniecības
departamenta Būvprojektu izstrādes
nodaļas būvinženiere

 B.Ungure

2018. gada "20." maijs

Rēzeknes tiesas Zemesgrāmatu nodaļa
 Rēzeknes pilsētas zemesgrāmatas nodaļjums Nr. 2513
 Kadastra numurs: 21000110119
 Nosaukums:
 Adrese/atrašānās vieta: Dzintaru iela 7, Rēzekne

Nodalījuma aktualizēts (15.04.2015., 400001235652) saskaņā ar Zemesgrāmatu likuma 126.³ pantu

Ieraksta Nr.	I daļas 1.iedaļa Nekustams īpašums, servitūti un reālnastas, pievienotie zemes gabali	Domājamā daļa	Platība, lielums
1.1.	Zemes gabals ar kadastra numuru 2100- 011- 0119.		38351 m ²
2.1.	<p>Uz zemes gabala atrodas divstāvu ķieģeļu ēka (saskaņā ar inventarizācijas dokumentiem liters Nr. 001) ar piebūvēm (saskaņā ar inventarizācijas dokumentiem liters Nr. a, b, c), divstāvu baļķu ēka (saskaņā ar inventarizācijas dokumentiem liters Nr. 002), vienkārtu baļķu, ķieģeļu ēka (saskaņā ar inventarizācijas dokumentiem liters Nr. 003), divstāvu ķieģeļu ēka (saskaņā ar inventarizācijas dokumentiem liters Nr. 004), vienkārtu ķieģeļu ēka (saskaņā ar inventarizācijas dokumentiem liters Nr. 005), vienkārtu ķieģeļu ēka (saskaņā ar inventarizācijas dokumentiem liters Nr. 006), vienkārtu ķieģeļu ēka (saskaņā ar inventarizācijas dokumentiem liters Nr. A), vienkārtu ķieģeļu ēka (saskaņā ar inventarizācijas dokumentiem liters Nr. B), vienkārtu ķieģeļu ēka (saskaņā ar inventarizācijas dokumentiem liters Nr. 007) ar piebūvi (saskaņā ar inventarizācijas dokumentiem liters Nr. A), vienkārtu ķieģeļu, paneļu ēka (saskaņā ar inventarizācijas dokumentiem liters Nr. 008) ar piebūvi (saskaņā ar inventarizācijas dokumentiem liters Nr. a), vienkārtu ķieģeļu, paneļu ēka (saskaņā ar inventarizācijas dokumentiem liters Nr. 009), vienkārtu ķieģeļu ēka (saskaņā ar inventarizācijas dokumentiem liters Nr. 010), vienkārtu ķieģeļu ēka (saskaņā ar inventarizācijas dokumentiem liters Nr. 011), vienkārtu ķieģeļu ēka (saskaņā ar inventarizācijas dokumentiem liters Nr. 012), vienkārtu ķieģeļu ēka (saskaņā ar inventarizācijas dokumentiem liters Nr. 013), vienkārtu ķieģeļu ēka (saskaņā ar inventarizācijas dokumentiem liters Nr. 014).</p> <p><i>Grozīts</i> <i>Saistīts ar ierakstiem: I daļas 1.iedaļa 3.1 (300002718085), 4.1 (300003838848)</i> <i>Žurn. Nr. 1503, lēmums 17.03.2000., tiesnesis Gunārs Siliņš</i></p>		
3.1.	<p>Grozīt ierakstu Nr. 2.1 (žurnāla Nr. 1503, 2000) un izteikt šādā redakcijā: uz zemes gabala atrodas ēka (ar kadastra apzīmējumu 2100 011 0119 001), uz zemes gabala atrodas ēka (ar kadastra apzīmējumu 2100 011 0119 002), uz zemes gabala atrodas ēka (ar kadastra apzīmējumu 2100 011 0119 003), uz zemes gabala atrodas ēka (ar kadastra apzīmējumu 2100 011 0119 004), uz zemes gabala atrodas ēka (ar kadastra apzīmējumu 2100 011 0119 005), uz zemes gabala atrodas ēka (ar kadastra apzīmējumu 2100 011 0119 006), uz zemes gabala atrodas ēka (ar kadastra apzīmējumu 2100 011 0119 007), uz zemes gabala atrodas ēka (ar kadastra apzīmējumu 2100 011 0119 008), uz zemes gabala atrodas ēka (ar kadastra apzīmējumu 2100 011 0119 009), uz zemes gabala atrodas ēka (ar kadastra apzīmējumu 2100 011 0119 010), uz zemes gabala atrodas ēka (ar kadastra apzīmējumu 2100 011 0119 013), uz zemes gabala atrodas ēka (ar kadastra apzīmējumu 2100 011 0119 014).</p> <p>Pamats: 2009.gada 22. aprīļa Rēzeknes pilsētas domes būvvaldes izziņa nr.11.4.-4/8 par ēku un būvju neesamību; Zemesgrāmatu likuma 117.pants - dati aktualizēti no VZD Kadastra DB.</p> <p><i>Žurn. Nr. 300002718085, lēmums 10.08.2009., tiesnese Diāna Koroševska</i></p>		

- 4.1. Grozīt ierakstu Nr. 2.1 (žurnāla Nr. 226100001503, 17.03.2000) un izteikt šādā redakcijā.
- 4.2. Nekustamā īpašuma sastāvs pēc būvju dzēšanas:
- 4.3. Būve (kadastra apzīmējums 21000110119001).
- 4.4. Būve (kadastra apzīmējums 21000110119002).
Dzēsts
Saistīts ar ierakstu: I daļas 1.iedaļa 5.1 (300004422999)
- 4.5. Būve (kadastra apzīmējums 21000110119003).
Dzēsts
Saistīts ar ierakstu: I daļas 1.iedaļa 5.1 (300004422999)
- 4.6. Būve (kadastra apzīmējums 21000110119004).
Dzēsts
Saistīts ar ierakstu: I daļas 1.iedaļa 5.1 (300004422999)
- 4.7. Būve (kadastra apzīmējums 21000110119005).
- 4.8. Būve (kadastra apzīmējums 21000110119008).
- 4.9. Būve (kadastra apzīmējums 21000110119009).
- 4.10. Būve (kadastra apzīmējums 21000110119010).
- 4.11. Būve (kadastra apzīmējums 21000110119013).
- 4.12. Būve (kadastra apzīmējums 21000110119014).
Dzēsts
Saistīts ar ierakstu: I daļas 1.iedaļa 5.1 (300004422999)
- 4.13. Pamats: 2014.gada 15.maija akts par ēku nojaukšanu ,Kods 14 00013 0210000; 2014.gada 15.maija Rēzeknes pilsētas domes būvvaldes izziņa.

Žurn. Nr. 300003838848, lēmums 14.04.2015., tiesnese Diāna Koroševska
- 5.1. Dzēst ierakstu Nr. 4.4, 4.5, 4.6, 4.12 (žurnāla Nr. 300003838848, 13.04.2015). Pamats: 2017.gada 31.augusta VZD elektronisks paziņojums, 2017.gada 7.februāra izziņa par būves neesību Nr.BIS-BV-23.1-2017-89 (3.12.1.8/08), 2017.gada 8.augusta izziņa par būves neesību Nr.BIS-BV-23.1-2017-64 (3.12.1.8/07).

Žurn. Nr. 300004422999, lēmums 01.09.2017., tiesnese Vija Pužule

Ieraksta Nr.	I daļas 2.iedaļa Atdalītie zemes gabali, servitūtu un reālnastu pārgrozījumi un dzēsumi	Domājamā daļa	Platība, lielums
	Nav ierakstu		
Ieraksta Nr.	II daļas 1.iedaļa Nekustama īpašuma īpašnieks, īpašumtiesību pamats	Domājamā daļa	Summa
1.1.	Īpašnieks: Latvijas valsts, LR AIZSARDZĪBAS MINISTRIJA, nodokļu maksātāja kods 90000022632 personā. Īpašuma tiesības nostiprinātas uz visu īpašumu. Īpašuma kadastrālā vērtība: zeme bez novērtējuma, ēkas un būves - Ls 92504. Pamats: 2000. gada 21. februāra nodošanas-pieņemšanas akts, 2000. gada 24. februāra uzziņa par nekustamo īpašumu nr.01/783, 2000. gada 26. janvāra MK rīkojuma noraksts nr.43. <i>Aktualizēts</i> <i>Saistīts ar ierakstiem: II daļas 1.iedaļa 1.1, 1.2 (400001235652)</i> <i>Žurn. Nr. 1503, lēmums 17.03.2000., tiesnesis Gunārs Siliņš</i>	1	

1.1. Īpašnieks: Latvijas Republikas Aizsardzības ministrija, reģistrācijas kods 90000022632. 1

1.2. Pamats: 2000.gada 21.februāra nodošanas-pieņemšanas akts, 2000.gada 24.februāra uzziņa par nekustamu īpašumu nr.01/783, 2000.gada 26.janvāra Ministru kabineta rīkojums nr.43.

Precizēts 15.04.2015., Žurn. Nr. 400001235652, tiesnese Diāna Koroševska

Ieraksta Nr. **II daļas 2.iedaļa**
Atzīmes un aizliegumi, pēcmantinieku iecelšana, mantojuma līgumi, šo ierakstu pārgrozījumi un dzēsumi

Nav ierakstu

Ieraksta Nr. **III daļas 1.iedaļa**
Lietu tiesības, kas apgrūtina nekustamu īpašumu

Platība, lielums

1.1. Atzīme - aizsargjosla ap valsts aizsardzības objektuPamats: 2006.gada 27.jūnija MK noteikumi Nr. 508 "Noteikumi par aizsargjoslām ap valsts aizsardzības objektiem un šo aizsargjoslu platumu". 25 m

Žurn. Nr. 300003487843, lēmums 19.08.2013., tiesnese Diāna Koroševska

Ieraksta Nr. **III daļas 2.iedaļa**
Pārgrozījumi pirmās iedaļas ierakstos, šo ierakstu un to pārgrozījumu dzēsumi

Platība, lielums

Nav ierakstu

Ieraksta Nr. **IV daļas 1., 2. iedaļa**
Ķīlas tiesības un tās pamats

Summa

Nav ierakstu

Ieraksta Nr. **IV daļas 3.iedaļa**
Ķīlas tiesību pārgrozījumi, pārgrozījumu dzēsumi

Summa

Nav ierakstu

Ieraksta Nr. **IV daļas 4., 5. iedaļa**
Ķīlas tiesību dzēsumi

Summa

Nav ierakstu



LATVIJAS REPUBLIKA

Rēzeknes pilsētas
Dzintara ielā 7

Zemes kadastra Nr. 2100 011 0119

ZEMES ROBEŽU PLĀNS

Robežas noteiktas atbilstoši Rēzeknes pilsētas zemes komisijas 1998. gada 23. oktobra lēmumam Nr. 21V-11/1.

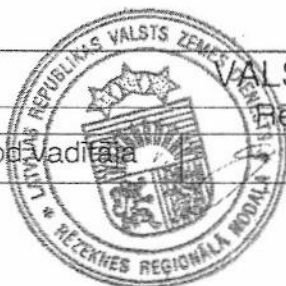
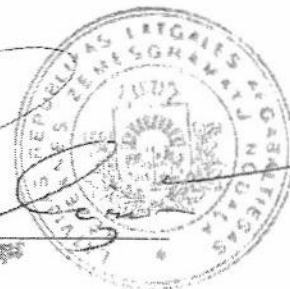
Robežu plāns sastādīts mērogā 1:2000 pēc 1998. gada uzmērīšanas materiāliem.

Zemes kopplatība ir 38351 kv.m.

Zemes īpašums reģistrēts RĒZEKNES
zemes grāmatu nodaļas Rēzeknes pilsētas zemes grāmatā
2000 gada "17." martā

Nodalījuma (folijas) Nr. 2513

Zemes grāmatu nodaļas priekšnieks Guntars Silins



VALSTS ZEMES DIENESTS		
Rēzeknes reģionālā nodaļa		
Nod. vadītāja <u>[Signature]</u>	<u>[Signature]</u>	16. 12. 98

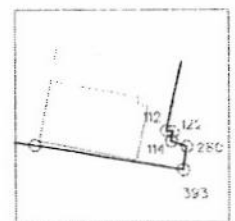
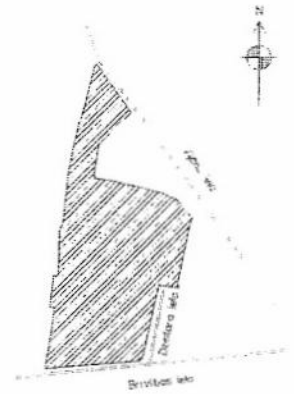
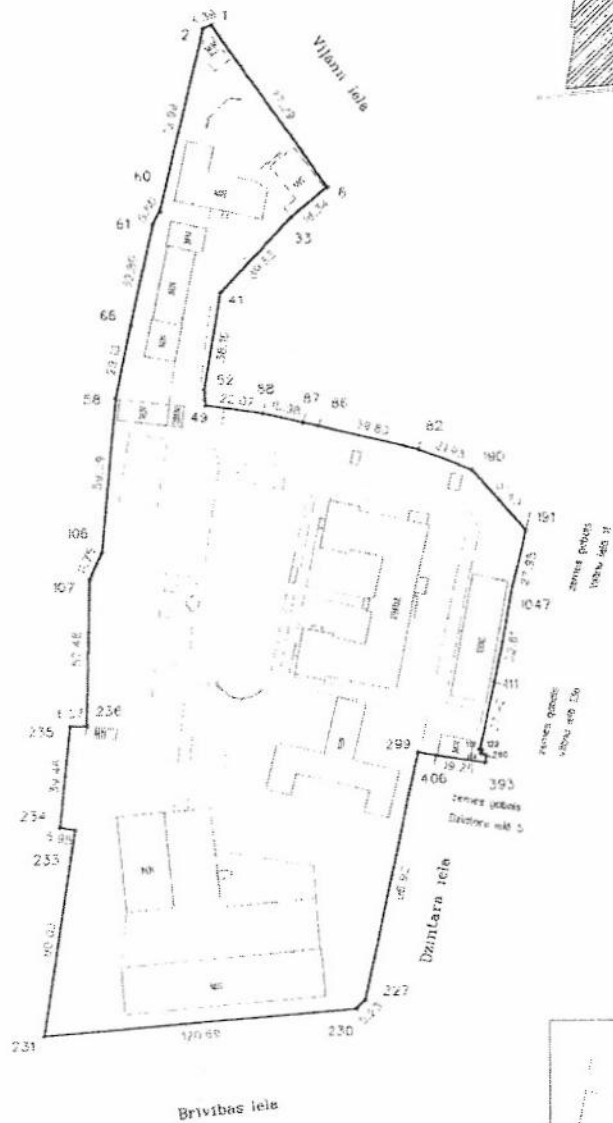
ROBEŽPUNKTU KOORDINĀTES
LKS-92 SISTEMĀ

ZEMES GABALA
IZVIETOJUMA SHĒMA

Mēroga koef. 1.00012

	X	Y
1	267221.04	704197.77
6	267257.89	704242.34
33	267246.30	704228.13
41	267217.47	704200.93
52	267179.78	704194.94
49	267173.36	704195.43
58	267170.47	704217.31
57	267166.81	704232.87
86	267165.41	704238.92
87	267156.19	704277.04
190	267148.27	704298.09
191	267124.94	704319.14
1047	267097.64	704313.16
111	267065.71	704306.56
112	267038.94	704300.61
122	267038.75	704301.44
114	267037.54	704301.25
280	267036.68	704303.23
393	267033.93	704302.79
406	267037.05	704283.89
299	267038.18	704276.96
277	266943.66	704255.99
230	266939.93	704252.20
231	266929.58	704131.98
233	267008.63	704144.39
234	267009.78	704138.56
235	267049.02	704142.73
236	267049.17	704149.00
107	267106.64	704150.16
106	267117.31	704155.07
58	267176.33	704160.80
46	267204.89	704166.56
61	267243.87	704175.05
60	267248.74	704177.81
2	267319.77	704194.63

PLATĪBA 38351 kv.m



ZEMES GABALA ROBEŽU GARUMI	
ROBEŽPUNKTI	GARUMS
42 - 49	6.44
87 - 86	6.21
102 - 102	0.99
231 - 114	1.22
114 - 280	2.09
280 - 393	2.39
299 - 406	0.33

MĒROGS 1:2000

RĒZEKNE DZINTARA IELA 7

VZD Rēzeknes reģionālā nodaļa Nekustamā īpašuma formēšanas birojs		
vadītājs	J. Laukuis	20.10.96
mērnīeks	A. Skrebinskis	17.10.98
operators	A. Tuins	20.10.96

PROJEKTA IEKĻAUTĀS TERITORIJAS PRECĪZĪĀĻĀ IZVIETOJUMA SHĒMA

ROBEŽPUNKTU KOORDINĀTES
LKS-92 SISTĒMĀ

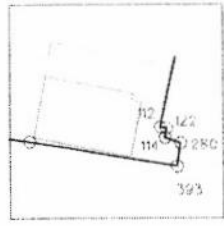
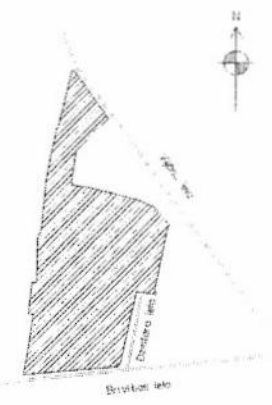
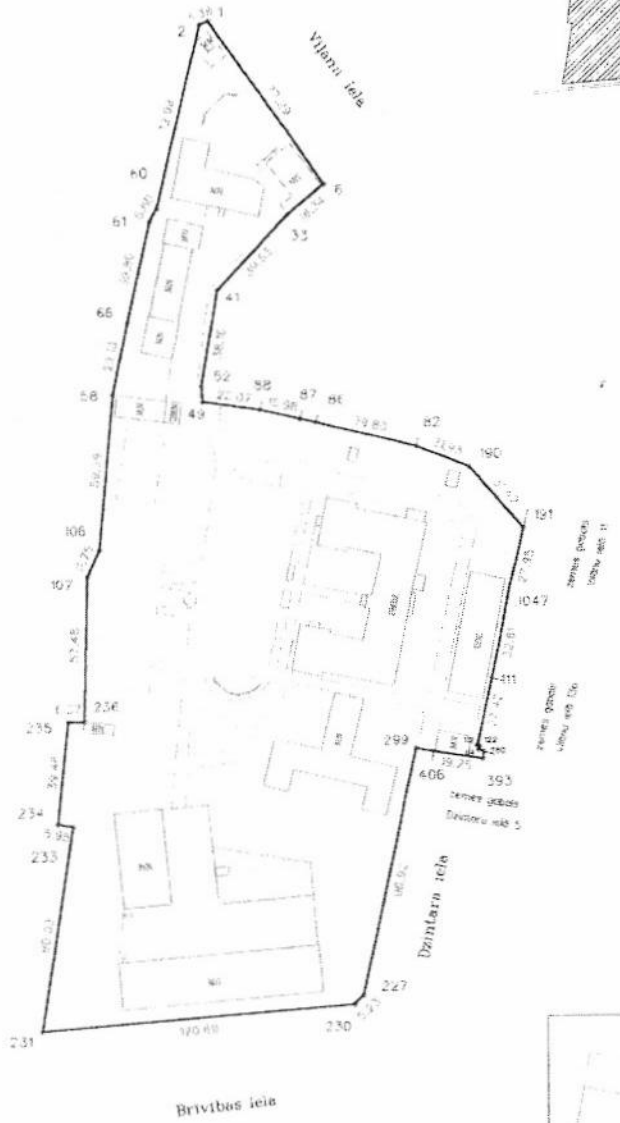
Mēroga koef. 1.00012

	X	Y
1	267351.04	704197.77
6	267257.89	704242.74
33	267246.30	704228.13
41	267217.47	704200.93
52	267179.78	704194.04
49	267173.36	704195.43
58	267179.47	704217.31
87	267106.81	704232.67
86	267165.41	704238.92
82	267186.19	704277.64
190	267148.27	704298.09
191	267104.94	704319.14
1047	267097.64	704313.16
111	267065.71	704306.56
112	267088.84	704300.61
122	267038.79	704301.44
114	267037.54	704301.25
280	267036.88	704303.23
393	267033.93	704302.79
406	267037.05	704293.80
299	267038.18	704276.96
227	266943.56	704255.99
230	266930.93	704252.22
231	266929.58	704131.98
233	267008.63	704144.39
234	267009.75	704138.56
235	267049.02	704142.73
236	267049.17	704149.00
107	267106.64	704150.36
300	267117.31	704155.07
39	267117.33	704160.89
94	267204.89	704166.56
61	267243.87	704175.05
60	267248.74	704177.81
2	267319.77	704194.63

PLATĪBA 38351 kvm

KONTEJNERU IZVIETOJUMA ZONA
SMAGĀ TRANSPORTA ZONA
VIEGLĀ TRANSPORTA ZONA

ZEMES GABALA IZVIETOJUMA SHĒMA



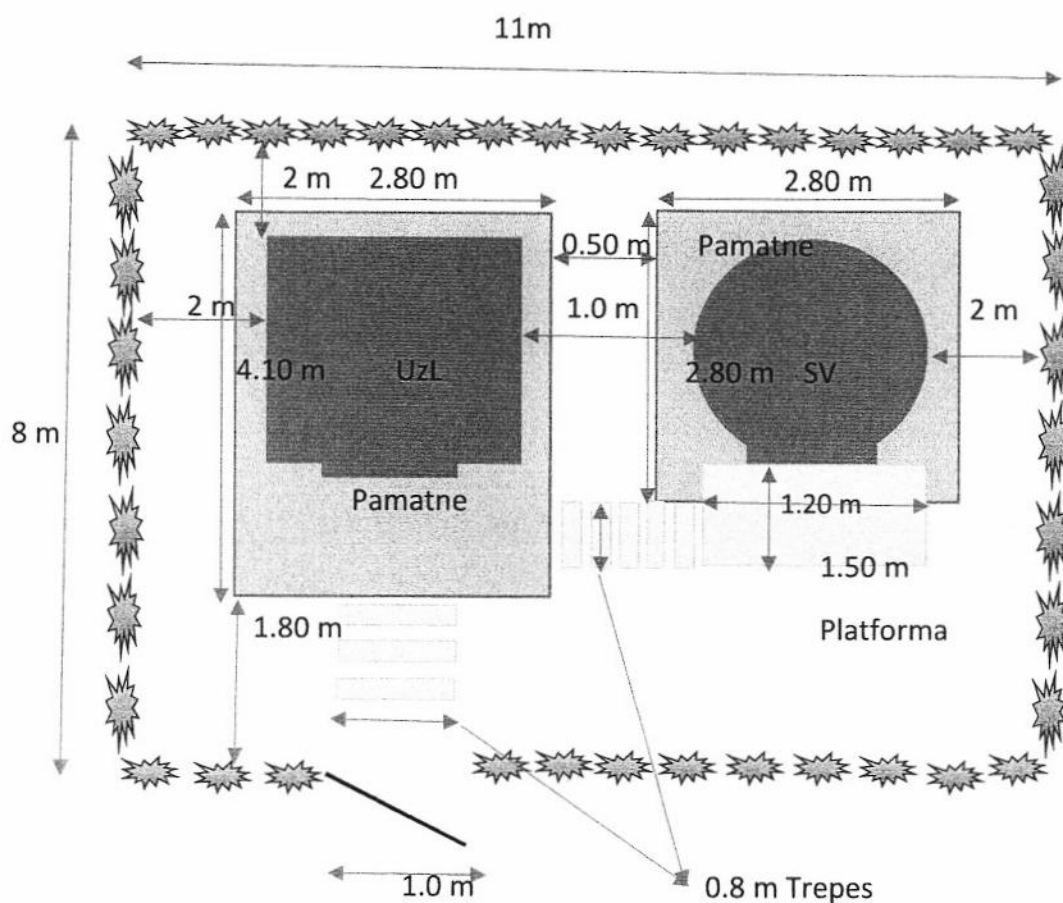
ZEMES GABALA ROBEŽU GARUMS	
ROBEŽPUNKTI	GARUMS
42 - 49	6.44
87 - 86	6.21
112 - 122	0.89
112 - 114	1.22
114 - 280	2.69
280 - 393	2.99
299 - 406	6.93

MĒROGS 12000

REZEKNE DZINTARA IELA 7

VZD Rēzeknes reģionālā nodaļa Nekustamā īpašuma formēšanas birojs			
vadītājs	J. Tauliņš		17.10.99
mērnīks	A. Skrebinskis		20.10.96
operatoris	A. Tutins		

Konteineru izvietojuma skice



Žogs:

Žoga augstums: 2,3 m;

Žoga perimetrs: 37 m;

Vārtu platums: 1.0 m

Žoga staba augšējā daļā uzstādāms V – veida metāla profils, kurā uzstādāms dzeloņstieplu spirālveida tinums;

Nožogojuma izbūvi veikt pēc: NBS komandiera 14.09.2010. pavēles Nr. 479

“Par NBS lietošanā esošo objektu nožogojumu prasībām”.

Pamatne:

Dzelzsbetona;

Uzl konteineram 4.10m x 2.80m;

SV konteineram 2.80m x 2.80m;

Trepes:

Materiāls - nerūsējošais tērauda režģis;

Platums: 0.8m.

Platforma:

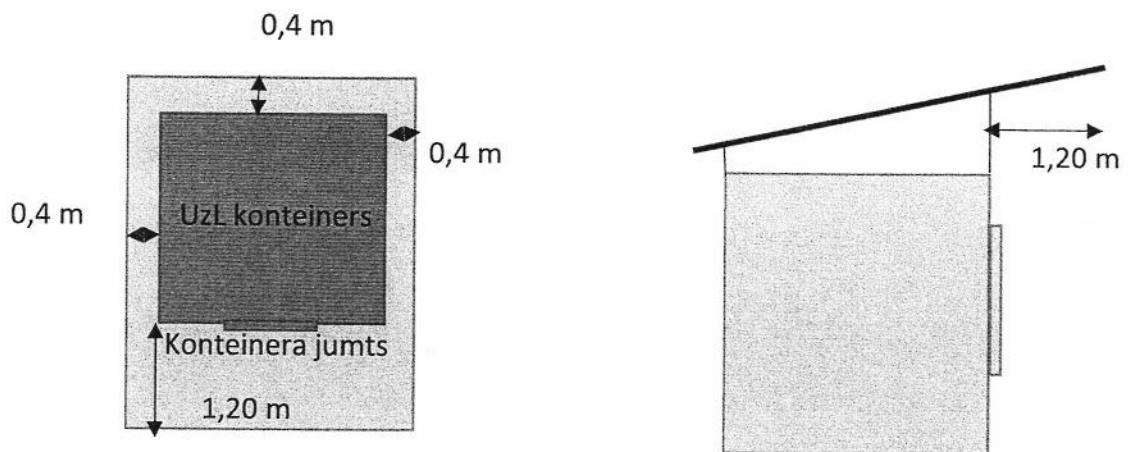
Materiāls – nerūsējošais tērauda režģis;

Platums: 1.2m;

Garums: 1.5m;

Margas:

Nerūsējošā tērauda margas platformai un trepēm

UzL konteīnera paredzētā jumta skice**Jumts:**

Metāla jumta segums;

Metāla jumta konstrukcija.

Platums: 3.1m

Garums: 4m

Elektrības instalācija priekš SV konteīnera



RÉZEKNE

Dzintarāja

19016

7

11

13

13A

5

3

36A

40A

40

40B

49

43

45

47



LATVIJAS REPUBLIKAS AIZSARDZĪBAS MINISTRIJA
NACIONĀLO BRUŅOTO SPĒKU KOMANDIERIS

Kraštubūvniecības iela 9/11, Rīga, LV-1005, tālrunis 67213718, fakss 67331021

PAVĒLE
Rīga

2010. gada 14. septembra

Par NBS lietošanā esošo objektu
nožogojumu prasībām

Jai notieku vienotas prasības NBS lietošanā esošo objektu
nožogojumam, pamatojoties uz Nacionālo bruņoto spēku likuma 14. panta otro
daļu,

P. A. V. Ē. L. U.

1. Apsīstīrīt vienotas prasības nožogojuma tehniskajiem risinājumiem
NBS vietību lietošanā esošajos objektos (*sk. pielikuma*).

2. NBS regulāro spēku vienību un Zemessardzes komandieriem,
plānojot objekta nožogojuma rekonstrukciju vai izbūvi, vadoties pēc pavēles
pielikumā noteiktajiem nožogojuma tehniskajiem risinājumiem.

3. Par pavēles izpildi ir atbildīgi NBS regulāro spēku vienību un
Zemessardzes komandieri.

4. Pavēles izpildi kontrolēt NBS Apvienotā štāba Drošinājuma (J-4)
departamenta priekšniekam.

5. Ar pavēli iepazīstināt NBS regulāro spēku vienību un Zemessardzes
komandierus, AŠ J-3 un J-4 departamenta un Drošības pārvaldes priekšniekus,
kā arī VAMOIČ direktoru un AMI vāsts sekretāra vienieci drošinājuma
jautājumos.

Pielikumā: Prasības nožogojuma tehniskajiem risinājumiem NBS vienību
lietošanā esošajos objektos uz 2 lpp.

Ģenerālmajors

14.09.2010. L.uste 67071922

14.09.2010. L.uste 67071922

14.09.2010. L.uste 67071922

R. Graubergs (S) IETĒS

NBS Apvienotā štāba Drošinājuma (J-4)
departamenta līderis

14.09.2010. g. 14.09.2010.

Nr. 4055

Pielikums
NBS komandieru
2010. gada 14. septembra
pavēlei Nr. 479

Prasības nožogojuma tehniskajiem risinājumiem
NBS vienību lietošanā esošajos objektos

I. Vispārīgie noteikumi

1. Prasības izstrādātas ar mērķi noteikt vienotus nožogojuma tehniskos
risinājumus visos NBS lietošanā esošajos objektos.

2. Dokuments nosaka prasības nožogojuma izmēriem un materiālu.
Stiprinājumu sistēmas – atbilstoši ražotāja instrukcijām.

3. Izbūvējot nožogojumu objekta iekšējā perimetrā atsevišķam objektam,
piemēram, antenas masī u.c., nožogojuma prasības var būt tādas pašas vai
zemākas.

4. Jebkura nožogojuma izbūve ir būvniecības veids, kura veikšanai ir
nepieciešams projekts vai saskaņota skice (zīmējums).

II. Žoga tehniskās prasības

5. Tehniskās prasības žoga stabiem:

5.1. augstums no 2500 līdz 3000 mm, atkarībā no grunts īpašībām;

5.2. izgatavoti no metāla, iekšēji un ārēji cinkoti vai cinkoti un pārklāti ar
tunši zaļu poliestera slāni. Apgaļi (60 mm diametrā) vai atbilstošu šķērsgriezuma
taisnstūrveida ar sienas biezumu 2,5 mm;

5.3. no augšpusē pasargāti no nokrišņiem;

5.4. žoga stabiem jābūt tebetoriētiem grūti;

5.5. žoga staba augšējā daļā uz ārpusi stiprināms slīps (45°) metāla leņķa
profils, pie kura tās tādās tiek stiprinātas dzelozspieples vai uzstādāms V-veida
metāla profiļs. V-veida profiļa uzstādāms dzelozspieple spirālveida tumsis.
Dzelozspieplem jābūt cinkotām, vīlām, ar spieples diametru 2 mm

6. Tehniskās prasības žoga sietām:

6.1. augstums 2000 mm;

6.2. sieta apakšējai malai jābūt ne vairāk kā 50 mm no zemes;

6.3. metināts vai pīts, cinkots vai cinkots un pārklāts ar zaļu poliestera
slāni. Sieta spieples diametrs 3,5 mm. Sieta acs izmērs 50 x 50 mm;

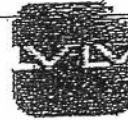
6.4. pītajam žoga sietam augšā, apakšā un vidū jābūt novilkzam ar tērauda
trošm.

Prasības nožogojuma tehniskajiem risinājumiem
NBS vienību lietošanā esošajos objektos

7. Tehniskās prasības vārtiem:
- 7.1. galvenajiem vārtiem jābūt ar elektropiedziņu (tālvadības pultī), manuāli: darbināmiem vai manuāli veramiem;
 - 7.2. rezerves (evakuācijas) vārtiem jābūt manuāli veramiem;
 - 7.3. vārtu plānumam jābūt ne mazākam kā 3,5 m, augstumam ne mazākam kā 2 m;
 - 7.4. izgatavoti no metāla rāmja, kurā iemetināti vertikāli šķērssietspji ar soli 100 mm. Vārtu rāmis ārēji cinkots vai cinkots un pārklāts ar tumši zaļu poliestera slāni. Pieļaujams risinājums - vārtu metāla rāmis nosegts ar cinkotām metāla plāksnēm ar aizsargāklājumu, lokšņu biezums ne mazāks kā 0,5 mm;
 - 7.5. vārti: atgriešus jābūt dzelzceļiem aizsardzībai pret pārkāpšanu.

III. Papildu noteikumi

- 8. Nožogojums paredzēts no tūrgū pieejamiem tipveida rūpnieciski izgatavotiem materiāliem.
- 9. Mērierīču ražotāja izvēle ir pastūtāja lēmums, tūču nožogojuma veidam ir jābūt analogam ar šajos ieteikumos noteikto.
- 10. Ja objektu esošais nožogojums ir vēl tehniski labā stāvoklī un tā renovācija (remonts) ir finansāli lietderīgāka, ir iespējams neizmērot šīs prasības.
- 11. Ar NBS komandiera lēmumu var tikt pieņemts cits nožogojuma variants.
- 12. Ja pašvaldības amatpersonas NBS noteikto nožogojuma veidu nesaskaņo, tad nožogojuma veidu nosaka minētās pašvaldības atbildīgās amatpersonas (būvvalde), ievērojot NBS drošības prasības.



15.12.2009. MK noteikumi Nr.1418 "Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra nolikums" ("LV", 200 (4186), 21.12.2009.) [stājas spēkā 30.12.2009.]

Spēkā esošs

Satura rādītājs

Ministru kabineta noteikumi Nr.1418

Rīgā 2009.gada 15.decembrī (prot. Nr.88 2.§)

Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra nolikums

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 16.panta pirmo daļu

I. Vispārīgais jautājums

1. Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs (turpmāk – centrs) ir aizsardzības ministra pakļautībā esoša tiešās pārvaldes iestāde.

II. Centra funkcijas, uzdevumi un tiesības

2. Centram ir šādas funkcijas:

2.1. Aizsardzības ministrijas valdījumā esošā nekustamā īpašuma, tajā skaitā valsts militārās aizsardzības objektu, apsaimniekošana;

2.2. valsts militārās aizsardzības objektu būvniecības organizēšana;

2.3. vides aizsardzības pasākumu veikšana valsts militārās aizsardzības objektos;

2.4. iepirkuma procedūru veikšana Aizsardzības ministrijas un Aizsardzības ministrijas padotībā esošo iestāžu vajadzībām;

2.5. iepirkumu veikšana Nacionālo bruņoto spēku vajadzībām;

2.6. publisko pakalpojumu sniegšana Aizsardzības ministrijai un tās padotībā esošajām iestādēm, Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem, kā arī privātpersonām saistībā ar viesnīcas un sporta kompleksa izmantošanu.

3. Lai nodrošinātu funkciju izpildi, centrs veic šādus uzdevumus:

3.1. sniedz priekšlikumus attīstības-plānošanas dokumentu un tiesību aktu projektu izstrādei, apkopo un sniedz nepieciešamo informāciju valsts aizsardzības tehniskā nodrošinājuma un apgādes analīzei;

3.2. sniedz Aizsardzības ministrijai priekšlikumus par funkciju īstenošanai nepieciešamo finansējumu no valsts budžeta;

3.3. gatavo dokumentus, lai nostiprinātu Latvijas valsts (Aizsardzības ministrijas personā) īpašumtiesības uz Aizsardzības ministrijai, Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem vai Aizsardzības ministrijas padotībā esošajām iestādēm nepieciešamajiem nekustamajiem īpašumiem;

4. aizsardzības ministra noteiktajā kārtībā iznomā centra bilancē esošos nekustamos īpašumus, kā arī sagatavo dokumentus un organizē procedūras lēmumu pieņemšanai par Aizsardzības ministrijas valdījumā esošo nekustamo īpašumu nomas tiesību piešķiršanu;
 5. organizē to nekustamo īpašumu remontu, kuri pieder Latvijas valstij (Aizsardzības ministrijas personā) vai kuras aizsardzības ministrija, Nacionālie bruņotie spēki vai Aizsardzības ministrijas padotībā esošās iestādes nomā valsts aizsardzības vajadzībām;
 6. organizē valsts aizsardzības vajadzībām nepieciešamo nekustamo īpašumu būvniecību;
 7. izveido un uztur Aizsardzības ministrijas valdījumā esošo un valsts aizsardzības vajadzībām nomāto nekustamo īpašumu datubāzi;
 8. apsaimnieko Aizsardzības ministrijas valdījumā esošos nekustamos īpašumus, kas atrodas centra bilancē;
 9. nodrošina būvuzraudzību Aizsardzības ministrijas valdījumā esošajos nekustamajos īpašumos;
 10. nodrošina piesārņojuma izpēti, monitoringu un likvidāciju, dabas objektu izpēti un aizsardzību, vides pārvaldības ēsmas ieviešanu un tās darbību, vides aizsardzības prasību ievērošanu, atkritumu apsaimniekošanas sistēmas izveidi un tās darbību valsts militārās aizsardzības objektos;
 11. veic iepirkumus Nacionālo bruņoto spēku vajadzībām (tajā skaitā centralizēti nodrošina un īsteno Publisko iepirkumu likumā noteiktās iepirkuma procedūras, kā arī pēc attiecīga Ministru kabineta lēmuma pieņemšanas izmanto Publisko iepirkumu likuma piemērošanas izņēmumu attiecībā uz militāra rakstura preču un pakalpojumu iepirkumiem, kā arī slēdz iepirkuma līgumus);
 12. centralizēti nodrošina un īsteno Publisko iepirkumu likumā noteiktās iepirkuma procedūras Aizsardzības ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu vajadzībām, kā arī pēc attiecīga Ministru kabineta lēmuma pieņemšanas izmanto Publisko iepirkumu likuma piemērošanas izņēmumu attiecībā uz militāra rakstura preču un pakalpojumu iepirkumiem;
 13. nodrošina to saistību izpildi, kuras izriet no Eiropas Aizsardzības aģentūras valdes 2005.gada 21.novembrī pieņemtajā brīvprātīgā starpvaldību režīma militāro iepirkumu jautājumos;
 14. organizē Aizsardzības ministrijas, Nacionālo bruņoto spēku un Aizsardzības ministrijas padotībā esošo iestāžu īstenojamās mantas atsavināšanu;
 15. atbilstoši apstiprinātiem publisko pakalpojumu izcenojumiem sniedz maksas pakalpojumus;
 16. veic citus normatīvajos aktos noteiktos uzdevumus.
- Centram ir šādas tiesības:
17. veidot ekspertu grupas, konsultatīvās padomes un darba grupas, kā arī izstrādāt projektus centra kompetencē esošo uzdevumu veikšanai;
 18. niegt maksas pakalpojumus, kā arī iekasēt maksu par sniegtajiem pakalpojumiem saskaņā ar tiesību aktiem, kuri ir noteikti šajā kārtībā, kādā no valsts budžeta finansējamās iestādes var sniegt maksas pakalpojumus.

III. Centra struktūra un amatpersonu kompetence

1. Centra vada centra vadītājs. Centra vadītāju ieceļ amatā un atbrīvo no amata aizsardzības ministrs.
2. Centra vadītājs pilda Valsts pārvaldes iekārtas likumā noteiktās tiesības valsts pārvaldes iestādes vadītāja funkcijas.

IV. Centra darbības tiesiskuma nodrošināšana un darbības pārskats

1. Centra darbības tiesiskumu nodrošina centra vadītājs. Centra vadītājs ir atbildīgs par pārvaldes lēmumu pārbaudes izveidošanu un darbību.
2. Centra vadītāja izdotos administratīvos aktus un faktisko rīcību var apstrīdēt Aizsardzības ministrijā. Aizsardzības ministrijas lēmumu var pārsūdzēt tiesā.

9. Centra vadītājs ne retāk kā reizi gadā sniedz aizsardzības ministram pārskatu par centra funkciju izpildi un budžeta līdzekļu izlietojumu, kā arī sagatavo gada publisko pārskatu.

V. Noslēguma jautājumi

10. Atzīt par spēku zaudējušiem Ministru kabineta 2003.gada 7.janvāra noteikumus Nr.11 "Aizsardzības īpašumu valsts aģentūras nolikums" (Latvijas Vēstnesis, 2003, 5., 172.nr.; 2006, 137.nr.; 2007, 99.nr.).

11. Noteikumi stājas spēkā 2009.gada 30.decembrī.

Ministru prezidents V.Dombrovsk

Aizsardzības ministrs I.V.Lieģ

© VSIA "Latvijas Vēstnesis"

ldības
rveidi

nanto
niem,

tu

sošo

ari

Kalvenes iela 22A, Rīga, LV-1058, Latvija, reģ. Nr. 40003237609, tālr. +371 67322333, fakss +371 67828366,
 e-pasts: belss@belss.lv, http://www.belss.lv

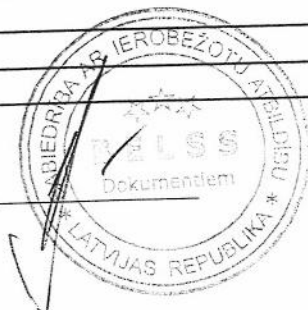
TĀMES FORMAS PARAUGS

Būvprojekta „Autoparka zonas labiekārtošana Dzintaru ielā 7, Rēzeknē” izstrādei

Aizpildīt, pamatojoties uz Projektēšanas uzdevumu un objekta apskati)

Nr.p.k	Būvprojekta daļas saskaņā ar Vispārīgajiem būvnoteikumiem, Atsevišķu inženierbūvju noteikumi un Būvprojekta saturs un noformēšana	Izmaksas kopā EUR
1	2	3
	Būvprojekts	
1	Vispārīgā daļa, t.sk.	3540,00
1.1.	Būvprojektēšanas uzsākšanai nepieciešamie dokumenti un materiāli	1850,00
1.2.	Zemes gabala inženierizpētes materiāli	1150,00
1.3.	Skaidrojošs apraksts	540,00
2	Arhitektūras daļa, t.sk.	6575,00
2.1.	Vispārīgie rādītāji	210,00
2.2.	Teritorijas daļa, t.sk.	6365,00
2.2.1.	Būvprojekta ģenerālplāns (M 1:250, M 1:500)	1475,00
2.2.2.	Savietotais projektējamo inženiertīklu plāns atbilstošā vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250, M 1:500) uz derīga topogrāfiskā uzmērījuma	930,00
2.2.3.	Teritorijas vertikālais plānojums atbilstošā vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250, M 1:500) uz derīga topogrāfiskā uzmērījuma	1160,00
2.2.4.	Ceļa segu plāns atbilstošā vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250, M 1:500)	840,00
2.2.5.	Ceļa segu detaļas atbilstošā vizuāli uztveramā mērogā (M 1:10, M 1:20)	780,00
2.2.6.	Labiekārtojuma un apstādījuma plāns atbilstošā vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250, M 1:500)	670,00
2.2.7.	Transporta un gājēju kustības organizācijas shēma	510,00
3	Inženierisinājumu daļa:	3310,00
3.1.	Inženiertīklu risinājumi:	2230,00
3.1.2.	Elektroapgāde	1150,00
3.1.3.	Drošības sistēmas	X
3.1.4.	Citi inženierisinājumi (lietusūdens kanalizācija)	1080,00
3.2.	Vides aizsardzības pasākumi	370,00
3.3.	Būvizstrādājumu specifikācijas	710,00
4	Darbu organizēšanas projekts	795,00
5	Atmežojamās zemes plāns ar robežpunktu koordinātēm	X
6	Ekonomikas daļa	1192,50
	Kopā (II):	15412,50
	Kopā (I+II):	15412,50
	Ar būvprojekta izstrādi saistītās papildus izmaksas (III):	460,00
	Būvdarbu autoruzraudzības izmaksas (IV):	1452,5
	Kopā (I+II+III+IV):	17325,00
	PVN 21 %:	3638,25
	Pavisam kopā:	20963,25

SIA "BELSS"
 Valdes loceklis Kaspars Ziediņš
 24.07.2018



PASŪTĪTĀJS	UZŅĒMĒJS
Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs	_____ "_____"
Reģistrācijas numurs 90009225180	Reģistrācijas numurs _____
Juridiskā adrese: Ernestīnes iela 34, Rīga, LV-1046 Tālrunis: 67300200 Fakss: 67300207	Juridiskā adrese: _____, _____, LV-_____ Tālrunis: _____ Fakss: _____

BŪVPROJEKTA NODOŠANAS-PIEŅEMŠANAS AKTS

Rīga 20 ____ .gada _____ .

Mēs, zemāk parakstījušies,

Pasūtītāja pārstāvis Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra Būvniecības departamenta vadītājs _____ (vārds, uzvārds) no vienas puses un

Uzņēmēja pārstāvis _____ (pārstāvja vārds, uzvārds) no otras puses,

sastādījām šo aktu par to, ka saskaņā ar Rīgā, 20 ____ .gada _____ , savstarpēji noslēgto _____ līgumu Nr. _____ par _____ (līguma priekšmets), labā kvalitātē un atbilstoši visām Līguma Nr. _____ prasībām ir paveikta Būvprojekta izstrāde un ko apliecina Pasūtītāja saskaņojuma atzīme uz būvprojekta 20 ____ .gada _____ ;

Būvprojekts akceptēts normatīvos aktos noteiktā institūcijā 20 ____ .gada _____ .

Atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi izdarīta 20 ____ .gada _____ .

PIELIKUMĀ:

- 1)
- 2)
- 3)

Būvprojektu un Būvatļauju:

Nodeva:

Pieņēma:

Uzņēmējs: _____
(paraksts)

Pasūtītājs: _____
(paraksts)

*Aktu saskaņo Līguma izpildes atbildīgā persona

Apakšuzņēmēju saraksts, darbu veids un paredzētais darbu apjoms vienībās un euro

Apakš-uzņēmēja nosaukums ³ un reģistrācijas numurs	Darbu veids	Darbu apjoms % un EUR (bez PVN) no kopējā darbu apjoma ⁴	Saistītie uzņēmumi ⁵	Apakš-uzņēmēja apakš-uzņēmējs ⁶ (ja tāds tiks piesaistīts) nosaukums un reģistrācijas numurs	Darbu veids	Darbu apjoms % un EUR (bez PVN) no Apakš-uzņēmēja nodotā darbu apjoma ⁹	Saistītie uzņēmumi ¹⁰

Ar šo _____ reģ.Nr. _____, jur.adrese _____, apliecinu, visa sniegtā informācija ir pareiza un, ka **Būvprojekta Autoparka zonas labiekārtošana NBS ZS bāzē "Dzintaru ielā 7, Rēzeknē izstrādei", identifikācijas Nr. VAMOIC 2018/138**, paredzēto darbu apjoms sastāda - _____% no kopējā apjoma un apakšuzņēmējiem paredzēto darbu apjoms sastāda - _____% no kopējā apjoma.

Saraksts sastādīts un parakstīts 201__ gada _____

Z. V.
"Saskaņots"

³ pretendenta piesaistīta vai nolīgta persona, kura veic darbus, kas nepieciešami ar pasūtītāju noslēgta publiska darbu līguma izpildei.
⁴ Apakšuzņēmēja veicamo darbu kopējo vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo darbu vērtību.
⁵ par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar Koncernu likumu apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.
⁶ Apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura veic darbus citam apakšuzņēmējam.

Līguma izpildes Bankas garantija (Beznosacījumu)

Kam: Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centram (turpmāk saukts „Pasūtītājs”)
Adrese: Ernestīnes iela 34, Rīga, LV-1046

Ņemot vērā to, ka /Darbu izpildītāja nosaukums un adrese/ (turpmāk saukts „Darbu izpildītājs”) kā nodrošinājumu saistību izpildei saskaņā ar 2018.gada ___ . ___ līgumu Nr. ___ par būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību “” (iepr. id. Nr. VAMOIC 2018/___) (turpmāk saukts „Līgums”), ___ punktu, var iesniegt līguma izpildes bankas garantiju,

mēs apliecinām, ka mēs esam Garantētāji un mēs uzņemamies pret Pasūtītāju saistības Darbu izpildītāja vārdā par kopējo summu (Garantijas summa) (summa vārdiem)¹, kas maksājama tādās valūtās un proporcijās, kādās maksājama Līguma cena, un mēs apņemamies samaksāt Pasūtītājam, pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma, neceļot nekādus iebildumus vai pretenzijas, jebkuru summu vai summas (Garantijas summa) ietvaros, kā iepriekš minēts un neprasot, lai Pasūtītājs pierādītu vai norādītu pamatu vai iemeslus, kāpēc jūs pieprasāt attiecīgu summu.

Mēs atsakāmies no tiesības prasīt, lai, pirms pieprasījuma iesniegšanas mums, Pasūtītājs pieprasītu parādu no Darbu izpildītāja.

Mēs arī piekrītam, ka nekādas izmaiņas vai papildinājumi, vai jebkādi citi grozījumi Līguma noteikumos vai jebkura no Darbiem, kas veicami saskaņā ar Līgumu, noteikumos, vai jebkurā no Līguma dokumentiem, kādi var tikt noslēgti starp Pasūtītāju un Darbu izpildītāju, noteikumos, nekādā veidā neatbrīvos mūs no nevienas saistības, kas paredzētas šajā Garantijā, un mēs ar šo atsakāmies no tiesības prasīt paziņot mums par jebkādu šādu izmaiņu, papildinājumu vai grozījumu.

Šī garantija ir spēkā līdz ___ (datums)¹ (ieskaitot), un visas prasības saistībā ar šo garantiju jāiesniedz ___ , ___ ielā ___ , LV - ___ , Latvijā līdz augstāk minētajam datumam.
Pēc šī datuma garantija zaudēs spēku, neievērojot to, vai garantijas oriģināls tiek nosūtīts atpakaļ Bankai vai ne.

Banka anulēs garantiju pirms garantijā noteiktā termiņa beigām, ja Pasūtītājs rakstveidā atbrīvos Banku no tās saistībām saskaņā ar šo garantiju.

Summas, kuras Banka samaksājusi pēc Pasūtītāja pieprasījuma saskaņā ar šo garantiju, samazina kopējo garantēto apjomu.

Šī garantija ir sastādīta un izsniegta vienā eksemplārā – iesniegšanai Pasūtītājam.
Garantētāja paraksts un zīmogs _____

Bankas nosaukums _____

Adrese _____

Datums _____

¹ Saskaņā ar Līguma nosacījumiem

2017. gada 7. septembris

**Neatsaucama pirmā pieprasījuma beznosacījumu līguma izpildes
apdrošināšanas polise**

Pēc pretendenta pieprasījuma aizpilda apdrošinātājs, pēc nepieciešamības
noformējot uz savas veidlapas*

Apdrošināšanas polise Nr. _____

Līguma Nr.

Līguma datums:

Apdrošinājumaņēmējs:

Uzņēmējs

Reģ.Nr.

Adrese

Apdrošinātais:

Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs

Reģ.Nr. 90009225180

Adrese: Ernestīnes iela 34, Rīga, LV-1046

Apdrošināšanas objekts:

Neatsaucams, beznosacījumu pirmā pieprasījuma līguma izpildes nodrošinājums, saskaņā ar iepirkuma Nr.VAMOIC 2018/ līguma _____ punkta/punktu noteikumiem par Apdrošinājumaņēmēja līgumsaistību izpildi _____ (iepirkuma/līguma priekšmets).

Apdrošināšanu regulējošie noteikumi:

Apdrošinātāja noteikumi

Apdrošināšanas nosacījumi:

Terminš: _____ (ne mazāk kā _____ gadi/mēneši)²

Maksimālā iespējamā Apdrošināšanas atlīdzība ir EUR _____ (_____ eiro un _____ centi).²

Īpašie nosacījumi (iekļauj apdrošināšanas polises noteikumus):

1. Šī līguma izpildes garantija ir neatsaucama pirmā pieprasījuma beznosacījumu apdrošināšanas polise, kuras ietvaros Apdrošinātājam jāizmaksā Apdrošināšanas atlīdzība, neprasot Apdrošinātājam pamatot savu prasījumu, tai skaitā, ja minētajai apdrošināšanas polisei un apdrošināšanas līgumam tiek piemēroti Starptautiskās tirdzniecības un rūpniecības kameras vienotie noteikumi Nr.758 par pieprasījuma garantijām "The ICC Uniform Rules for Demand Guarantees" (turpmāk – Apdrošināšanas polise).
2. Ar Apdrošināšanas polisi tiek apdrošinātas visas Apdrošinājumaņēmēja Līguma izpildes saistības, tai skaitā:
 - 2.1. atbildība par līgumsaistību nekvalitatīvu vai nesavlaicīgu izpildi, vai neizpildi vispār, t.sk., ja Apdrošinājumaņēmējs izmanto līgumā noteiktās tiesības vienpusēji atkāpties no līguma minēto iemeslu dēļ;
 - 2.2. atbildība par Apdrošinātājam nodarītajiem zaudējumiem, kurus ar prettiesisku darbību vai neuzmanību nodarījis Apdrošinājumaņēmējs vai tā pieaicinātie apakšuzņēmēji (t.sk. Apdrošinājumaņēmēja izmantoto materiālu un iekārtu, tehnikas nepareizas izmantošanas rezultātā radītie zaudējumi Apdrošinātājam);

² Saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

- 2.3. Apdrošinājumaņēmējam piemērotie līgumsodi (ja tādi tiek aprēķināti) par līguma saistību nekvalitatīvu izpildi, nesavlaicīgu izpildi vai neizpildi vispār.
3. Apdrošinātajam ir tiesības pieteikt Apdrošināšanas atlīdzības izmaksu visā Apdrošināšanas polises spēkā esamības periodā, neatkarīgi no faktiskā apdrošināšanas gadījuma iestāšanās brīža. Ja pieteikums iesniegts Apdrošināšanas polises spēkā esamības periodā, Apdrošinātajam nav tiesību atteikt Apdrošināšanas atlīdzības izmaksu, pamatojoties uz to, ka kopš apdrošināšanas gadījuma iestāšanās ir nokavēts Apdrošinātāja noteikts pieteikuma iesniegšanas termiņš, vai beidzies Apdrošināšanas polises termiņš.
 4. Apdrošināšanas polise no Apdrošinājumaņēmēja un Apdrošinātāja puses ir neatsaucama.
 5. Apdrošinātajam nav jāpieprasa atlīdzības summa no Apdrošinājumaņēmēja pirms Apdrošināšanas atlīdzības izmaksas pieteikuma iesniegšanas Apdrošinātajam.
 6. Apdrošinātājs atsakās no tiesībām prasīt saņemt no Apdrošinātāja saņemti paziņojumus par grozījumiem vai papildinājumiem noslēgtajā Līgumā un prasīt rakstveidā saskaņot šādus Līguma grozījumus vai papildinājumus. Grozījumu vai papildinājumu veikšana Līgumā neietekmē Apdrošināšanas polises spēkā esamību un tās apmēru.
 7. Apdrošinātajam pēc Apdrošināšanas atlīdzības izmaksas ir tiesības rakstveidā pieprasīt no Apdrošinātāja dokumentus, kuri apstiprina, ka Apdrošinājumaņēmējs nav izpildījis savas saistības, izpildījis tās neatbilstoši, nodarījis zaudējumus Apdrošinātajam. Apdrošinātajam ir tiesības neizsniegt pieprasītos dokumentus, ja tie satur ierobežotas pieejamības informāciju atbilstoši Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 6. un 7.apakšpunktam, vai informāciju, kas ir atzīstama par valsts noslēpumu. Minētais attiecas arī uz Apdrošinātāja iespējam veikt fizisku apskati, izmantojot savu personālu.
 8. Par paziņošanas dienu tiek uzskatīta diena, kad Apdrošinātais elektroniski (pa e-pastu, nosūtīt skenētu pieteikumu) vai pa faksu paziņojis Apdrošinātajam par atlīdzības izmaksas pieteikumu, papildus paziņojot pa pastu.
 9. Ja tiek konstatētas pretrunas starp Apdrošināšanas polisi un apdrošināšanas līgumu vai Apdrošinātāja noteikumiem, tad prioritāri un visām iesaistītajām pusēm saistoši ir Apdrošināšanas polisē ietvertie noteikumi.

Summas, kas samaksātas saskaņā ar šo Apdrošināšanas polisi, samazina kopējo garantēto apjomu.

Paraksts un zīmogs _____
Apdrošinātāja nosaukums:

Adrese: _____

Datums _____

*apdrošināšanas polisei jāpievieno to regulējošie apdrošināšanas noteikumi un apdrošināšanas prēmijas apmaksu apliecinājoši dokumenti.



Līgumsaistību izpildes garantiju apdrošināšanas POLISE NR. 648821662

Līguma darbības periods

No 02.08.2018 plkst. 17:40 līdz 31.12.2018 plkst. 23:59

Noslēgšanas datums: 02.08.2018

Apdrošinājumaņēmējs

Nosaukums: **BELSS, SIA**
Reģ. Nr.: **40003237609**
Adrese: **Kalvenes iela 22 A, Rīga, LV-1058**

Apdrošinātais

Nosaukums: **VALSTS AIZSARDZĪBAS MILITĀRO
OBJEKTU UN IEPĪRKUMU CENTRS**
Reģ. Nr.: **90009225180**
Adrese: **Ernestīnes iela 34, Rīga, LV-1046**

Apmaksas nosacījumi

Kopējā prēmija: 100.00 EUR (Viens simts euro un 00 centi)

Prēmija apmaksai: 100.00 EUR (Viens simts euro un 00 centi)

Apmaksas termiņš: 09.08.2018

Bankas rekvizīti:

AS Luminor Bank (DNB)	LV93RIKO0002013051362
AS Luminor Bank (Nordea)	LV90NDEA0000084846772
AS SEB Banka	LV60UNLA0050002300708
AS Swedbank	LV13HABA0551008461190
AS Citadele banka	LV03PARX0000231821015
VAS Latvijas Pasts	LV38LPNS0001001855899

**Veicot apmaksu, maksājuma uzdevumā jānorāda
polises vai rēķina numurs!**

Polise stājas spēkā, ja samaksa ir veikta polisē norādītajā
termiņā.

Garantijas veids

Apdrošinājuma summa

Darbu izpildes garantija

1.732.50 EUR

Līgumsaistības apliecinājošie dokumenti

05.07.2018. iepirkuma Nr. VAMOIC 2018/138 nolikums

31.07.2018. vēstule Nr. NOS/2018-5004 par iepirkuma Nr.VAMOIC 2018/138 rezultātiem

Objekta apraksts

Būvprojekta "Autoparka zonas labiekārtošana Dzintaru ielā 7, Rēzeknē" izstrāde un autoruzraudzība

Apdrošināšanas noteikumi

Apdrošināšanas līguma neatņemama sastāvdaļa ir:

Apdrošināšanas līguma vispārējie noteikumi Nr. 04

Līgumsaistību izpildes garantiju apdrošināšanas noteikumi Nr. 62.03

Īpašie noteikumi kā polises pielikumi

Polises īpašie noteikumi

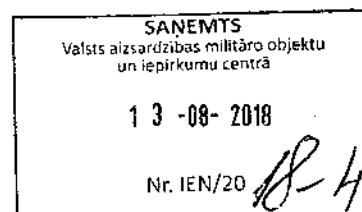
Pielikums Nr.1 ir neatņemama šīs polises sastāvdaļa.

Personu datu apstrāde

Apdrošinātājs kā datu pārziņis apstrādā personu datus (tai skaitā īpašu kategoriju personas datus un personas identifikācijas (klasifikācijas) kodus) ar mērķi nodrošināt apdrošināšanas līguma izpildi un apdrošinātāja vai trešās personas leģitīmo interešu ieviešanu. Uzzināt vairāk par personas datu apstrādi varat apdrošinātāja tīmekļa vietnē www.balta.lv sadaļā par datu apstrādi, apdrošinātāja klientu apkalpošanas centros vai rakstot uz elektroniskā pasta adresi mandati@balta.lv.

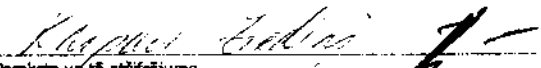
Apdrošinājumaņēmēja apstiprina:

- veicot apdrošināšanas prēmijas samaksu, es apliecinu, ka apdrošināšanas līgumā norādītā informācija ir patiesa un pilnīga un pirms apdrošināšanas prēmijas samaksas esmu iepazīsies un apspriedis apdrošināšanas polisē norādīto informāciju un noteikumus, un tie pilnībā ir saskaņoti ar mani un atspoguļo manu brīvu gribu,
- esmu saņēmis šajā polisē minētos noteikumus un/vai esmu informēts, ka noteikumi ir pieejami www.balta.lv vai jebkurā AAS "BALTA" filiālē visā Latvijā,
- līdz ar to pilnvaroju AAS "BALTA" pieprasīt un saņemt no citiem tiesību subjektiem visu informāciju, kas nepieciešama apdrošināšanas līguma slēgšanai, iespējamā apdrošināšanas gadījuma apstākļu noskaidrošanai, kas nepieciešama apdrošinājumaņēmēja vai apdrošinātā iesniegtās informācijas pārbaudīšanai, kā arī visu citu pārzinām likumā un komercdarbībā noteikto pienākumu veikšanai.



Apdrošinājumaņēmējs

Nosaukums: BELSS, SIA
Reģ. Nr.: 40003237609
E-pasts:
Korespondences adrese: Kalvenes Iela 22-A, Rīga, LV-1058


Paraksts un tātsifrējums



Tālrunis atbildības pieteikšanai +371 675 333 75

Apdrošinātāja pārstāvis

Vārds, uzvārds: Sigita Eglīte
Tālrunis: 29296486
E-pasts: sigita@confisio.lv
Struktūrvienība: CONFISIO, SIA

Paraksts un tātsifrējums

AAS "BALTA"
Darījuma vadītāj.
Iānis Lapsins

**Līgumsaistību izpildes garantiju apdrošināšanas
POLISE NR. 648821662
PIELIKUMS Nr. 1**



NEATSAUCAMA PIRMĀ PIEPRASĪJUMA BEZNOSACĪJUMU
LĪGUMA IZPILDES APDROŠINĀŠANAS POLISE

Apdrošināšanas polise Nr.648821662

Apdrošinājumaņēmējs: SIA BELSS
Uzņēmējs : SIA BELSS
Reģ. Nr. 40003237609
Adrese: Kalvenes iela 22A, Rīga, LV-1058

Apdrošinātais:
Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs
Reģ. Nr. 90009225180
Adrese: Ernestīnes iela 34, Rīga, LV-1046

Apdrošināšanas objekts:
Neatsaucams, beznosacījumu pirmā pieprasījuma līguma izpildes nodrošinājums, saskaņā ar iepirkuma Nr. VAMOIC 2018138 nolikuma 6.8 punkta/punktu noteikumiem par Apdrošinājumaņēmēja līgumsaistību izpildi „Būvprojekta "Autoparka zonas labiekārtošana Dzintaru ielā 7, Rēzeknē” izstrāde un autoruzraudzība”

Apdrošināšanu regulējošie noteikumi:
Apdrošināšanas līguma vispārējie noteikumi Nr. 04
Līgumsaistību izpildes garantiju apdrošināšanas noteikumi Nr. 62.03

Apdrošināšanas nosacījumi:
Termiņš: no 02.08.2018.-31.12.2018. (saskaņā ar nolikuma nosacījumiem)
Maksimālā iespējamā Apdrošināšanas atbildība ir EUR 1732,50 (viens tūkstotis septiņi simti trīsdesmit divi euro un 50 centi) (ne mazāk kā EUR 1732,50)

Īpašie nosacījumi (iekļauj apdrošināšanas polises noteikumus):

1. Šī līguma izpildes garantija ir neatsaucama pirmā pieprasījuma beznosacījumu apdrošināšanas polise, kuras ietvaros Apdrošinātājam jāizmaksā Apdrošināšanas atbildība, neprasot Apdrošinātājam pamatot savu prasījumu, tai skaitā, ja minētajai apdrošināšanas polisei un apdrošināšanas līgumam tiek piemēroti Starptautiskās tirdzniecības un rūpniecības kameras vienotie noteikumi Nr.758 par pieprasījuma garantijām "The ICC Uniform Rules for Demand Guarantees" (turpmāk – Apdrošināšanas polise).
2. Ar Apdrošināšanas polisi tiek apdrošinātas visas Apdrošinājumaņēmēja Līguma izpildes saistības, tai skaitā:
 - 2.1. atbildība par līgumsaistību nekvalitatīvu vai nesavlaicīgu izpildi, vai neizpildi vispār, t.sk., ja Apdrošinātais izmanto līgumā noteiktās tiesības vienpusēji atkāpties no līguma minēto lemeslu dēļ;
 - 2.2. atbildība par Apdrošinātājam nodarītajiem zaudējumiem, kurus ar prettiesisku darbību vai neuzmanību nodarījis Apdrošinājumaņēmējs vai tā pieaicinātie apakšuzņēmēji (t.sk. Apdrošinājumaņēmēja izmantoto materiālu un iekārtu, tehnikas nepareizas izmantošanas rezultātā radītie zaudējumi Apdrošinātājam);
 - 2.3. Apdrošinājumaņēmējam piemērotie līgumsodi (ja tādi tiek aprēķināti) par līguma saistību nekvalitatīvu izpildi, nesavlaicīgu izpildi vai neizpildi vispār.
3. Apdrošinātājam ir tiesības pieteikt Apdrošināšanas atbildības izmaksu visā Apdrošināšanas polises spēkā esamības periodā, neatkarīgi no faktiskā apdrošināšanas gadījuma iestāšanās brīža. Ja pieteikums iesniegts Apdrošināšanas polises spēkā esamības periodā, Apdrošinātājam nav tiesību atteikt Apdrošināšanas atbildības izmaksu, pamatojoties uz to, ka kopš apdrošināšanas gadījuma iestāšanās ir nokavēts Apdrošinātāja noteikts pieteikuma iesniegšanas termiņš, vai beidzies Apdrošināšanas polises termiņš.
4. Apdrošināšanas polise no Apdrošinājumaņēmēja un Apdrošinātāja puses ir neatsaucama.
5. Apdrošinātājs atsakās no tiesībām prasīt saņemt no Apdrošinātā paziņojumus par grozījumiem vai papildinājumiem noslēgtajā Līgumā un prasīt rakstveidā saskaņot šādus Līguma grozījumus vai papildinājumus. Grozījumu vai papildinājumu veikšana Līgumā neietekmē Apdrošināšanas polises spēkā esamību un tās apmēru.

6. Apdrošinātajam nav jāpieprasa atbildības summa no Apdrošinājumaņēmēja pirms Apdrošināšanas atbildības izmaksas pieteikuma iesniegšanas Apdrošinātājam.
 7. Apdrošinātājs izmaksā apdrošināšanas atbildību Apdrošinātajam 10 (desmit) dienu laikā no paziņošanas dienas (noteikumu 9.punkts), neprasot Apdrošinātajam vispirms pamatot un iesniegt dokumentus, kas apliecina apdrošināšanas gadījuma iestāšanos.
 8. Apdrošinātajam pēc Apdrošināšanas atbildības izmaksas ir tiesības rakstveidā pieprasīt no Apdrošinātāja dokumentus, kuri apstiprina, ka Apdrošinājumaņēmējs nav izpildījis savas saistības, izpildījis tās neatbilstoši, nodarījis zaudējumus Apdrošinātajam. Apdrošinātājs izsniedz pieprasītos dokumentus 30 (trīsdesmit) dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas. Apdrošinātajam ir tiesības neizsniegt pieprasītos dokumentus, ja tie satur ierobežotas pieejamības informāciju atbilstoši Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 6. un 7.apakšpunktam, vai informāciju, kas ir atzīstama par valsts noslēpumu. Minētais attiecas arī uz Apdrošinātāja iespējām veikt fizisku apskati, izmantojot savu personālu.
 9. Par paziņošanas dienu tiek uzskatīta diena, kad Apdrošinātājs elektroniski (pa e-pastu, nosūtot skenētu pieteikumu) vai pa faksu paziņojis Apdrošinātajam par atbildības izmaksas pieteikumu, papildus paziņojot pa pastu.
 10. Ja tiek konstatētas pretrunas starp Apdrošināšanas polisi un apdrošināšanas līgumu vai Apdrošinātāja noteikumiem, tad prioritāri un visām iesaistītajām pusēm saistoši ir šie Apdrošināšanas polisē ietvertie īpašie nosacījumi.
- Summas, kas samaksātas saskaņā ar šo Apdrošināšanas polisi, samazina kopējo garantēto apjomu.

AAS "BALTA" vārdā

Jānis Lapsiņš
Garantiju apdrošināšanas darījumu vadītājs / risku parakstītājs
Stratēģisko klientu un brokeru apkalpošanas pārvalde
AAS "BALTA"

Datums: 02.08.2018.





PILNVARA

Rīgā, 2018. gada 7. maijā
Nr. PI/18/0183

Apdrošināšanas akciju sabiedrība "BALTA", kas reģistrēta Latvijas Republikas Komercreģistrā ar vienotās reģistrācijas Nr. 40003049409, juridiskā adrese Raunas iela 10, Rīga, LV-1039, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas tās valdes loceklis Ingus Savickis un valdes loceklis Uldis Dzintars, pilnvaro AAS "BALTA" darbinieku **Jāni Lapsiņu**, personas kods 111287-12722, turpmāk - Pilnvarnieks,

parakstīt Līgumsaistību izpildes garantiju apdrošināšanas polises, Muitas maksājumu parāda galvojumu apdrošināšanas polises un Akcīzes nodokļa nodrošinājuma apdrošināšanas polises, šo apdrošināšanas polišu pielikumus, vienošanās par grozījumiem vai izbeigšanu un apliecinājumus par polišu noslēgšanu.

Pilnvarniekam nav tiesību pārpilnvarot citas personas šajā pilnvarā norādīto uzdevumu izpildei.

Izmantojot ar šo pilnvaru piešķirtās tiesības un pilnvarojumus, Pilnvarniekam ir jāievēro savas kompetences robežas un AAS "BALTA" iekšējo tiesību aktu noteikumi, un citi spēkā esošie ierobežojumi.

Pilnvara ir spēkā līdz 2019. gada 1. maijam.



Valdes loceklis

BALTA

Valdes loceklis

Ingus Savickis

Uldis Dzintars

Pielikums Nr. _____

PIETEIKUMS

Komersanta nosaukums, līguma Nr. _____

Komersanta atbildīgā persona

(Vārds Uzvārds, amats,tālr. Nr.) _____

VAMOIC atbildīgā persona

(Vārds Uzvārds, amats,tālr. Nr.) _____

NBS atbildīgā persona

(Vārds Uzvārds, amats,tālr. Nr.) _____

d/d -darb
dienas;
b/d -
brīvdienas
un
svētku
dienas

Komersants	Vārds	Uzvārds	Pilsonība	Personas kods	Veicamais uzdevums	A/m marka	Valsts Nr.	Piekabes Nr.	Darba laiks	Term (no-līdz)

Pielikums Nr. _____

Komersantu darbinieku vienreizējais apmeklējums
(Darbi/ piegādes īsā laika periodā).

1. Iekļūšana komersantu darbiniekiem NBS objektos notiek, pamatojoties uz iesūtīto un apstiprināto p/s un transportlīdzekļu sarakstu (*Apmeklētāju un/vai tehnikas pieteikuma veidlapa*).
2. Sarakstā neesošajiem darbiniekiem un transportlīdzekļiem ieeja NBS objektos tiek liegta.
3. Persona tiek identificēta un reģistrēta KCP, saņemot apmeklētāju caurlaidi.
4. Personas uzturēšanās NBS objektā notiek atbildīgās personas pavadībā.
5. Izbraucot no NBS objekta, persona nodot KCP apmeklētāju caurlaidi, tiek reģistrēts izbraukšanas laiks.

Apmeklētāju un/vai tehnikas pieteikuma veidlapa.
Objekts: _____

Ziņas par apmeklētāju(-iem)	
Firmas/uzņēmuma nosaukums	
Vārds Uzvārds, personas kods, pilsonība (ID numurs)	
Transportlīdzekļa(-u) marka, valsts numurs	
Apmeklējuma laiks, datums	
Apmeklējuma mērķis	
Pieteicējs/atbildīgā persona: V.Uzvārds, kontaktārunis Datums	

Pielikums Nr. ____

**Iekšējās kārtības noteikumi komersantiem un to darbiniekiem
Nacionālo bruņoto spēku objektos.
(Darbi/ piegādes garākā laika periodā).**

1. Iekļūšana komersantu darbiniekiem Nacionālo bruņoto spēku (turpmāk – NBS) objektos notiek pamatojoties uz iesūtīto un apstiprināto personu sarakstā (turpmāk – p/s) un transportlīdzekļu sarakstu.
2. Komersanta darbinieka uzturēšanās 1. vai 2. kategorijas drošības zonā notiek atbildīgās amatpersonas par iepirkumu/projektu klātbūtnē un komersanta darbiniekam/kiem ir jāuzrāda/jāiesniedz firmas IDS un personu speciālā atļauja atbildīgajā NBS Drošības daļā.
3. Tiek organizēta informatīvā sapulce, kuras laikā komersanta darbinieki un darba vadītāji tiek iepazīstināti ar drošības režīma prasībām.
4. Pēc informatīvās sanāksmes p/s ar parakstu apliecina to, ka ir iepazinies ar drošības režīma prasībām un ir, saņēmis magnētisko karti* un/vai, auto caurlaidi.
5. Saņemot magnētisko karti* un/ vai auto caurlaidi pati persona to apliecina ar parakstu un ir atbildīga par to pareizu lietošanu.
6. Iekļūšana NBS militārajos objektos notiek caur Kontroles un caurlaides punktu (turpmāk – KCP), katru reizi reģistrējoties.
7. Aizliegts sev piesaistīto magnētisko karti* un/ vai auto caurlaidi nodot lietošanā citai personai vai izmantot auto caurlaidi transportlīdzeklī, kurš nav minēts apstiprinātajā sarakstā.
8. Atrodoties NBS teritorijā, obligāti vienmēr ir jābūt līdzī personu apliecinošam dokumentam.
9. NBS objektos ir atļauts iekļūt tikai apstiprinātajā sarakstā minētajām personām un transportlīdzekļiem.
10. Magnētiskās kartes* un/vai caurlaides nozaudēšanas gadījumā darbinieks nekavējoties informē par to NBS atbildīgo amatpersonu. Komersants pilnā apmērā atlīdzina radušos finansiālos zaudējumus. Personai tiek liegta ieeja NBS objektā.
11. Ja magnētiskā karte tiek iedota trešajai personai, par magnētisko karti/caurlaidi atbildīgajai personai tiek liegta ieeja NBS objektā un par to tiek informētas drošības iestādes un līguma slēdzējs.*
12. Transportlīdzekļu iebraukšanas laikā tajā drīkst atrasties tikai transportlīdzekļa vadītājs (ir jau pierēģistrējies Kontroles caurlaižu punktā), pasažieri iet un reģistrējas caur KCP.
13. Iebraucot NBS objektos ar transportlīdzekli, ja transportlīdzeklī atrodas materiālās vērtības, darba instrumenti, personai jānodod materiāli tehnisko līdzekļu (turpmāk - MTL) saraksts KCP dežurantam un, izbraucot ārā KCP, dežurantam ir tiesības pārbaudīt transportlīdzekli un salīdzināt materiālās vērtības ar sarakstu, neiesniedzot sarakstu par MTL ieviešanu izbraucot no bāzes teritorijas transportlīdzeklī atrastie MTL tiek uzskatīti par nelikumīgi iegūtiem un transportlīdzeklis netiek izlaists no bāzes teritorijas līdz apstākļu noskaidrošanai.
14. P/s vai transportlīdzekļu izmaiņu gadījumā savlaicīgi (48h pirms) ir jāiesniedz jaunais apstiprinātais saraksts. Sarakstā neesošajiem darbiniekiem un transportlīdzekļiem piekļuve NBS objektam tiek liegta.

15. Beidzoties darba attiecībām, katrai personai personīgi jānodod viņai piesaistītā magnētiskā karte* un/vai auto caurlaidī NBS KCP vai Drošības daļā.
16. P/s norādītajiem darbiniekiem ir atļauts uzturēties vietā, kas ir saistīta ar tiešo darba pienākumu izpildi. Atrasties citā vietā bez iemesla un nepieciešamības ir kategoriski aizliegts.
17. P/s norādītajiem darbiniekiem pēc uzaicinājuma un bez ierunām ir jāuzrāda personu apliecinošs dokuments un piesaistītā magnētiskā karte* NBS diennakts norīkojumā iesaistītajam personālam un Drošības daļas amatpersonām.
18. NBS teritorijās smēķēšana ir atļauta tikai tam paredzētajās vietās.
19. NBS teritorijās transporta pārvietošanās ātrums ir jāievēro maksimāli noteiktais, transporta apdzīšanas manevri ir stingri aizliegti;
20. Veicot būvniecības darbus vai pakalpojumu objektā jāievēro darba drošības noteikumi;
21. Par visiem drošības režīma pārkāpumiem un incidentiem bāzes teritorijā nekavējoties jāinformē NBS atbildīgās amatpersonas;
22. **Kategoriski aizliegts** veikt dažāda rakstura darbības, kurās ir saskatāmas noziedzīgā nodarījuma un drošības režīma pārkāpuma pazīmes:
 - a. Fotografēšana un filmēšana;
 - b. videoreģistrātoru lietošana;
 - c. iebraucot bāzes teritorijā ar autotransportu, kurām ir rūpnieciski iebūvēta videoreģistrācijas sistēma, automašīnas vadītājam par to jābrīdina apsardze un jārīkojas saskaņā ar norādījumiem;
 - d. MTL bojāšana;
 - e. MTL zādzība;
 - f. alkoholisku un citu apreibinošo vielu ievēšana/lietošana;
 - g. iekļūšana un atrašanās vietās, kas nav saistītas ar tiešo darba pienākumu izpildi;
 - h. patvaļīgi iekļūt NBS teritorijā;
 - i. bez saskaņošanas izmantot DRONU;
 - j. un cita rakstura darbības, kas nav saskaņotas ar Drošības daļu.

*nosacījumi attiecas, ja ir saņemta magnētiskā karte

APLIECINĀJUMS
Datu aizsardzības atruna

SIA BELSS, LU40003237609
(komersanta - datu devēja nosaukums, reģistrācijas numurs) ar šo apliecina, ka:

1. informācija un personas dati, kas ir iesniegti saistībā ar VAMOIC 2018/138
(Iepirkuma / Līguma priekšmets), ir apstrādāti, ievērojot atbilstošus tehniskos un organizatoriskos pasākumus tādā veidā, ka apstrādē ir ievērotas Eiropas Savienības normatīvo aktu prasības un ir nodrošināta attiecīgo datu subjektu tiesību aizsardzība.

2. datu subjekti, uz kuriem attiecas iepirkuma vai līguma izpildes laikā iesniegtie dati, ir informēti, kā arī ir devuši savu piekrišanu personas datu iesniegšanai Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrā (kontakta informācija - adrese Ernestīnes iela 34, Rīga, tālrunis 67300200, e-pasts vamoic@vamoic.gov.lv, mājas lapa www.vamoic.gov.lv) saistībā ar Auto parka zonas labiekārtošanas būvprojektu, Līzekuņi, Pīrkuru ielā 7.
(Iepirkuma / Līguma priekšmets), pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma vai Aizsardzības un drošības jomas iepirkuma likumu noteikumiem, kā arī ir informēti, ka to dati tiek apstrādāti un uzglabāti nepieciešamo datu apstrādes laiku, kā arī normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos pēc sākotnējās datu apstrādes tik ilgi, cik tas noteikts lietu nomenklatūrā un / vai normatīvajos aktos; ka dati netiks nodoti trešajām personām, izņemot, ja tas būtu nepieciešams šeit noteiktās datu apstrādes nolūkam, vai ja šādu pienākumu uzliek normatīvie akti.

3. datu subjekti ir informēti par Vispārīgās datu aizsardzības regulas 14.panta otrās daļas c) – e) apakšpunktos minētajām tiesībām, Vispārīgajā datu aizsardzības regulā noteiktajiem ierobežojumiem izdarīt izmaiņas iesniegtajā informācijā un dokumentos.

Komersants SIA BELSS

/vārds, uzvārds/ K. Ziedītis /paraksts/ 